

UCHWAŁA NR XXXVIII/151/17
Rady Miasta Wysokie Mazowieckie
z dnia 28 września 2017

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 t.j. z późn. zm.) oraz art. 7 ust.1 -3, ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2017 r. poz.1023 t.j. z późn. zm.) Rada Miasta Wysokie Mazowieckie uchwała, co następuje:

§1.

Mając na celu realizację procesu rewitalizacji Miasta Wysokie Mazowieckie, przyjmuje się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji zgodnie z „Regulaminem Komitetu Rewitalizacji dla Miasta Wysokie Mazowieckie”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

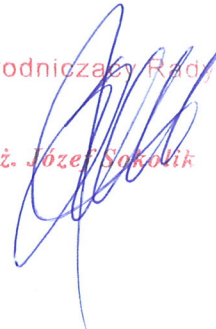
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wysokie Mazowieckie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Józef Sokolik



Regulamin Komitetu Rewitalizacji dla Miasta Wysokie Mazowieckie

Rozdział 1. Zadania Komitetu Rewitalizacji

§1.

1. Komitet Rewitalizacji dla Miasta Wysokie Mazowieckie, zwany dalej Komitetem, wspiera działania Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie w obszarze rewitalizacji, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy, a także sprawuje funkcje opiniodawczo-doradcze w sprawach związanych z opracowaniem i wdrażaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Wysokie Mazowieckie oraz oceną przebiegu procesu rewitalizacji na obszarze Miasta Wysokie Mazowieckie.
2. Komitet reprezentuje mieszkańców Miasta Wysokie Mazowieckie i interesariuszy, lokalne środowiska gospodarcze, organizacje pozarządowe oraz inne grupy z Miasta Wysokie Mazowieckie

§2.

Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji Miasta Wysokie Mazowieckie.

Rozdział 2. Organizacja i tryb pracy Komitetu

§ 3.

1. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Miasta Wysokie Mazowieckie w drodze zarządzenia.
2. Komitet liczy 9 członków, w tym:
 - a) 4 przedstawicieli Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie lub jednostek organizacyjnych gminy, wskazanych przez Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie;
 - b) 2 radnych wskazanych przez Radę Miasta Wysokie Mazowieckie;
 - c) 1 mieszkańca Miasta Wysokie Mazowieckie, nie pracującego w Urzędzie Miasta Wysokie Mazowieckie lub jednostkach organizacyjnych gminy oraz niebędących członkami Rady Miasta Wysokie Mazowieckie;
 - d) 1 przedstawicieli podmiotu prowadzącego na obszarze Miasta Wysokie Mazowieckie działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych;
 - e) 1 przedstawiciel podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą na obszarze Miasta Wysokie Mazowieckie;
3. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu dotyczy członków określonych w § 3 ust. 2 pkt 1-5 następuje w formie pisemnej deklaracji, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku zgłoszenia się większej ilości chętnych do członkostwa w Komitecie, niż limity określone dla w/w grup interesariuszy, z zastrzeżeniem § 3 ust 2., Burmistrz Miasta Wysokie Mazowieckie zorganizuje spotkanie, podczas którego składający deklaracje wybiorą spośród poszczególnych grup interesariuszy członków Komitetu, zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy o rewitalizacji. Z przebiegu wyboru sporządza się protokół, który podpisuje protokolant. Do dokumentacji załączona zostaje lista uczestników spotkania.

5. Istnieje możliwość bycia przedstawicielem tylko jednej z grup interesariuszy wskazanych w § 3. ust. 2, w przypadku pełnienia funkcji w dwóch lub w wielu z nich równocześnie.
6. W skład Komitetu nie muszą wchodzić przedstawiciele wszystkich grup interesariuszy wskazanych w § 3. ust. 2.
7. Informacja o naborze członków do Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie oraz na stronie internetowej Urzędu <http://www.wysokiemazowieckie.pl>. Informacja będzie określała:
 - a) termin naboru nie krótszy niż 7 dni,
 - b) sposób i miejsce składania deklaracji,
 - c) wzór deklaracji.
8. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji w latach 2016-2023, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Wysokie Mazowieckie.
9. Członkostwo w Komitecie może ustać w wyniku śmierci, osobistej rezygnacji złożonej na piśmie, wykluczenia na wniosek 2/3 członków Komitetu lub w wyniku odwołania i jednoczesnego wskazania nowego przedstawiciela w przypadku przedstawicieli wskazanych przez podmioty wymienione w § 3. ust.2
10. Skład Komitetu powołany zostaje zarządzeniem Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie.
11. Lista członków Komitetu ogłoszona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie oraz na stronie internetowej Urzędu <http://www.wysokiemazowieckie.pl> niezwłocznie po ustaleniu ostatecznej liczby członków Komitetu, o której mowa w § 3 ust 2.
12. Na wniosek 1/2 członków, Komitet może rozszerzyć swój skład z zastrzeżeniem § 3 ust 2.

§ 4.

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Miasta Wysokie Mazowieckie.
2. Spośród swojego składu, Komitet wybiera na pierwszym posiedzeniu Prezydium Komitetu.
3. W skład Prezydium Komitetu wchodzi Przewodniczący Komitetu i dwóch Zastępców Przewodniczącego Komitetu.
4. Wybór Prezydium Komitetu następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów spośród powołanych członków Komitetu, przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.

§ 5.

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący Komitetu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komitetu.
2. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:
 - a) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Burmistrzem Miasta Wysokie Mazowieckie;
 - b) przewodniczy obradom Komitetu;
 - c) reprezentuje Komitet
 - d) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem Miasta Wysokie Mazowieckie, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
 - e) inicjuje i organizuje prace Komitetu.
3. Posiedzenia Komitetu zwoływane są również na wniosek Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie.

§ 6.

1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu, z udziałem Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie, nie rzadziej niż raz na rok.
2. Członkowie Komitetu o terminie, miejscu oraz porządku obrad będą powiadamiani co najmniej na 5 dni przed planowanym posiedzeniem.
3. Komitet podejmuje decyzje w drodze konsensu, tj. uzgodnienia wspólnego stanowiska lub zwykłą większością głosów przy wymaganej obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.
4. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Protokół zostaje podpisany przez Przewodniczącego Komitetu, a w razie jego nieobecności przez Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.
5. Komitet, poza zwoływanymi spotkaniami, może uzgadniać wspólne stanowisko i przekazywać je w formie pisemnej Burmistrzowi Miasta Wysokie Mazowieckie, przy czym pismo takie musi być podpisane przez co najmniej 50% członków Komitetu, Przewodniczącego Komitetu lub Zastępcę Przewodniczącego Komitetu. Treść takiego pisma przekazywana jest do wiadomości wszystkim członkom Komitetu.
6. Komitet może podjąć uchwałę o powołaniu grup roboczych dla podobszarów rewitalizacji charakteryzujących się pokrewnymi cechami przestrzenno-funkcjonalnymi oraz występowaniem podobnych problemów.
7. Grupa robocza wypracowuje propozycję stanowiska, a następnie przedkłada je Przewodniczącemu Komitetu celem przyjęcia.
8. Za podstawowy sposób komunikacji pomiędzy członkami Komitetu uznaje się spotkania i korespondencję elektroniczną.
9. W przypadku gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele gminy, gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza, przy zapewnieniu kworum.

§ 7.

Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 8.

Obsługę Komitetu zapewnia Referat Mienia Komunalnego Inwestycji Remontów oraz Rolnictwa Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie. Do jej zadań należy w szczególności:

- a) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu;
- b) powiadamianie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce posiedzenia;
- c) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu;
- d) archiwizacja dokumentów Komitetu.

§ 9.

Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miasta Wysokie Mazowieckie.

Przewodniczący Rady

mgr inż. Józef Sokolik



Deklaracja przystąpienia do Komitetu Rewitalizacji dla Miasta Wysokie Mazowieckie

(Przyjęcie członka nastąpi po spełnieniu wymagań określonych w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji dla Miasta Wysokie Mazowieckie)

Miejscowość, data:.....

Imię i nazwisko:.....

Adres:.....

Telefon stacjonarny :..... telefon komórkowy:

e-mail:

adres korespondencyjny

- miejscowość.....
- ulica
- numer domu.....
- kod pocztowy.....

PESEL _ _ _ _ _

Seria i nr dow. osob. (lub innego dokumentu tożsamości):

Deklaruję chęć przystąpienia do Komitetu Rewitalizacji dla Miasta Wysokie Mazowieckie.

Jestem przedstawicielem:

- mieszkańców Miasta Wysokie Mazowieckie, nie będących członkami stowarzyszeń i nie pracujących w jednostkach organizacyjnych Miasta Wysokie Mazowieckie,
- podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze Miasta Wysokie Mazowieckie działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowej lub grupy nieformalnej;
- podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze Miasta Wysokie Mazowieckie działalność gospodarczą;

Proszę zaznaczyć znakiem "X"

Oświadczam, że:

1. zapoznałem(am) się z „Regulaminem Komitetu Rewitalizacji dla Miasta Wysokie Mazowieckie”;
2. zobowiązuję się do przestrzegania „Regulaminu Komitetu Rewitalizacji dla Miasta Wysokie Mazowieckie”;
3. preferowanym przeze mnie sposobem komunikacji jest (zaznaczyć):
 - telefon stacjonarny
 - telefon komórkowy
 - e-mail
 - adres korespondencyjny

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. „O ochronie danych osobowych”. tak/nie[1]

Podpis deklarującego

[1] Niepotrzebne skreślić

Przewodniczący Rady

mgr inż. Józef Sokolik