

UMOWA

Zawarta w dniu r. pomiędzy Gminą Miejską Wysokie Mazowieckie, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie Jarosława Siekierko, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Renaty Kamińskiej z siedzibą ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie, NIP: 722-159-74-83 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a,

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie renowacji i oprawy ksiąg stanu cywilnego polegające na:

- oddzieleniu starych opraw od bloków,
- usunięciu zbędnych materiałów (np.: taśm samoprzylepnych i innych),
- połączeniu dwóch i więcej ksiąg w jedną,
- ponownym uszyciu bloków ksiąg,
- oprawieniu ich w nowe oprawy (oprawa twarda wzmocniana płótnem lnianym),
- wykonaniu opisów na grzbietach,
- Wykonawca zobowiązuje się do używania odpowiednich materiałów konserwatorskich, w tym w szczególności papieru bezkwasowego i kleju bezkwasowego,
- Wykonawca zobowiązuje się do osobistego odbioru ksiąg z siedziby Urzędu Stanu Cywilnego w Wysokiem Mazowieckiem oraz do ponownego ich dostarczenia po wykonaniu usługi,
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi osobiście we własnej siedzibie i z własnych materiałów,
- Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie z tego typu usługami, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do profesjonalnego wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności wykonanie renowacji i oprawy:

- a) ksiąg, które zostały zamieszczone w wykazie ksiąg załączonym do „Wniosku o wydanie zgody na wniesienie ksiąg” przekazanym do Wojewody Podlaskiego stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
- b) przedmiot rozliczenia stanowią księgi akt stanu cywilnego powstałe po wykonaniu czynności określonych w §1 w liczbie sztuk.....

2. Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie od dnia zawarcia umowy do 15

listopada 2020 r. według harmonogramu określonego we „Wnioski o wydanie zgody na wyniesienie ksiąg” (załącznik nr 1)

§ 3

Prawa i obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Wysokiem Mazowieckiem szczególnie w kwestii ustalenia liczby ksiąg przeznaczonych do jednorazowego wyniesienia oraz do określenia dat w jakich będzie odbywało się wyniesienie ksiąg co jest niezbędne do przygotowania „Wniosku o wydanie zgody na wyniesienie ksiąg”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się po zaprzestaniu realizacji umowy w ciągu 1 dnia zwrócić powierzone mu księgi stanu cywilnego w stanie nienaruszonym.

§ 4

Uprawnienia i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy niezbędnych informacji umożliwiających wykonanie niniejszej umowy.

§ 5

Ochrona danych

1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego lub pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119/1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, również po jej zakończeniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim żadnych informacji ani dokumentów uzyskanych w trakcie realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2, w łącznej wysokości: kwota brutto zł (słownie zł:), w tym wynagrodzenie netto zł oraz 23% podatek VAT, tj. zł.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej i podpisanej faktury/rachunku

Dane do wystawienia faktury:

Nabywca: Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie NIP: 722-159-74-83

Odbiorca: Urząd Miasta Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15, Wysokie Mazowieckie

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe i nie ulega waloryzacji przez okres trwania umowy.
4. Płatność będzie dokonana bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy – nazwa banku i numer rachunku:
5. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7**Kary**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zaprzestania świadczenia usługi w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wystawionej faktury za wykonaną usługę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 8**Rozwiązanie umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 - 1) przez każdą ze Stron bez podania przyczyny z miesięcznym okresem wypowiedzenia licząc od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym zostało złożone pismo zawierające wypowiedzenie,
 - 2) za pisemnym oświadczeniem przez każdą ze Stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez drugą Stronę istotnych postanowień niniejszej umowy, pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania Strony naruszającej umowę do prawidłowego wykonywania umowy i wyznaczeniu tej Stronie terminu nie krótszego niż 14 dni do usunięcia zaistniałych uchybień w realizacji umowy,
 - 3) w przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego, odstąpienia przez Zamawiającego od umowy bądź faktycznej rezygnacji Zamawiającego z dalszej realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za dotychczas wykonane przez niego usługi określone w § 6.

§ 9**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w uzasadnionych przypadkach lub innych okolicznościach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, kiedy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin realizacji zamówienia o maksymalnie 15 dni,

- 2) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 3) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany te wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
 - 4) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) cena netto pozostanie bez zmian, a kwota podatku VAT i wartość brutto zostanie odpowiednio skorygowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami podatkowymi.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa w zakresie Finansów publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
 4. Wszelkie spory wynikłe w czasie wykonywania niniejszej umowy, których Strony nie rozwiązały we własnym zakresie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca