

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

**UTRZYMANIE W SCHRONISKU BEZDOMNYCH ZWIERZĄT
Z TERENU GMINY MIEJSKIEJ WYSOKIE MAZOWIECKIE W 2020 ROKU.**

Zamawiający:

Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie,
ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie

Rodzaj zamówienia: Usługa

Termin wykonania usługi: od dnia 01.07.2020 do dnia 31.12.2020 roku

INFORMACJE OGÓLNE

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Odławianie bezpańskich zwierząt z terenu Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie i umieszczenie ich w schronisku dla bezdomnych zwierząt.
2. Transport, umieszczenie i opłacenie pobytu bezdomnych zwierząt w schronisku.
3. Wykonanie zdjęć zwierzętom umieszczonym w schronisku i niezwłoczne przekazanie ich Zamawiającemu na warunkach zawartych w umowie.
4. W przypadku ustalenia właściciela (gdy zwierzę posiada oznakowanie) podjęcie działań zmierzających do przekazania psa właścicielowi.
5. Zapewnienie kompleksowej opieki weterynaryjnej.
6. Całodobową gotowość (również w niedziele i święta).

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Odławianie bezdomnych zwierząt z terenu Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie, po otrzymaniu zgłoszenia Straży Miejskiej lub upoważnionego pracownika Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie;
2. Używania przy odławianiu bezdomnych zwierząt środków nie stwarzających zagrożenia dla życia, zdrowia ani zadawania cierpień zwierzętom;
3. Stosowania środków do przewozu zwierząt spełniających warunki określone zgodnie z art 24 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 683);
4. Zapewnienia opieki weterynaryjnej bezdomnym zwierzętom przyjętym do schroniska dla zwierząt, w zakres której wchodzi:
 - a) 14 – dniowa kwarantanna,
 - b) odrobaczanie,
 - c) szczepienie,
 - d) w razie potrzeby leczenie,
 - e) dokonywanie zabiegów kastracji i sterylizacji,
 - f) w drastycznych przypadkach – uśpienie zwierząt.
5. Założenia w dniu przyjęcia zwierzęcia do schroniska karty, w której jest uwiecznione zdjęcie zwierzęcia, nr ewidencyjny chipa, data kwarantanny, opis zwierzęcia (wiek, uwagi do stanu w dniu przyjęcia). Kopia takiej karty w terminie 3 dni roboczych od przyjęcia zwierzęcia do schroniska wysyłana będzie drogą mailową do Zamawiającego i stanowić będzie dowód do wypłacenia należności za zleconą usługę. Karta ta ma być na bieżąco uzupełniana o wykonane zabiegi weterynaryjne, a w terminie 7 dni od dnia adopcji, zbiegu, padnięcia, eutanazji zwierzęcia kopia karty w formie skanu wysyłana będzie na adres mailowy Zamawiającego.

6. Przesłania w terminie do 3 dni od dnia umieszczenia zwierzęcia w schronisku w formacie JPG na adres mailowy Zamawiającego kolorowej fotografii psa z uwiecznieniem jego pełnej sylwetki.
7. **Do umieszczenia i aktualizowania na swojej stronie internetowej listy wszystkich dostarczonych z terenu Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie zwierząt wraz ze zdjęciami i podstawowymi informacjami w celu umożliwienia zdalnej identyfikacji zagubionych zwierząt przez ich właścicieli oraz ułatwieniu procesu adopcji.**
8. Obligatoryjnej sterylizacji i kastracji zwierząt w schronisku tuż po przebytej 14 dniowej kwarantannie (z wyjątkiem zwierząt co do których przeprowadzenie takiego zabiegu zagraża ich życiu lub zdrowiu), a w przypadku zwierząt zbyt młodych zawarcie odpowiedniej klauzuli w umowie adopcyjnej.
9. Zapewnienia pisemnej zgody osoby adoptującej na przetwarzanie danych osobowych zawartych w umowie adopcyjnej pomiędzy schroniskiem a nowym właścicielem.
10. Przesyłania do 10 dnia następnego miesiąca miesięcznej informacji o stanie zwierząt oddanych przez Zamawiającego uwzględniając adopcje, zgony, eutanazje, zbiegi oraz ilość wszystkich zwierząt w schronisku (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do mniejszej umowy).
11. W przypadku, kiedy zwierzę zbiegnie ze schroniska Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego oraz do fizycznego poszukiwania zagubionego zwierzęcia i ogłoszenia go na stronach internetowych.
12. Nie przekazywania psów dostarczonych z terenu Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie do adopcji poza granice Polski.
13. Do dostarczenia drogą mailową do Zamawiającego kopii protokołów padnięć i eutanazji zwierząt z dokładnym opisem dotyczącym zgonu zwierzęcia. Protokoły muszą być podpisane przez lekarza weterynarii. Kopie tych protokołów będą przesyłane w terminie do 7 dni od dnia śmierci danego zwierzęcia.
14. Umożliwienia przeprowadzenia przez osoby upoważnione przez Zamawiającego kontroli jakości wykonywanych usług w siedzibie schroniska. Kontrole takie są niezapowiedziane i wyłącznie w godzinach pracy schroniska. Kontrolujący mają wgląd w pełną dokumentację dotyczącą zwierząt dostarczonych z terenu Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie.
15. Do prowadzenia działań mających na celu przekazanie bezdomnych zwierząt nowym opiekunom oraz do przekazania Zamawiającemu skanów wszystkich umów adopcyjnych, w których zawarte będą takie dane jak seria i nr dowodu osobistego, imię nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail oraz nr telefonu osoby adoptującej dane zwierzę (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy).

W ofercie należy podać cenę netto i cenę brutto.

Oferty należy składać **w terminie do 24 czerwca 2020 roku do godz. 10:00** w następujących formach do wyboru:

- złożyć osobiście w formie pisemnej w Biurze podawczym (parter budynku) lub przesać listownie na adres Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie;
- przesać drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@wysokiemazowieckie.pl

Przedstawiona oferta stanowić będzie podstawę do ewentualnego zlecenia usługi.

Kryterium wyboru oferty: 100% cena.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska w Wysokim Mazowieckiem, adres – ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie, woj. podlaskie;

- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej w Wysokiem Mazowieckiem jest Pani Beata Napora-Zajac tel. 862752592, e-mail: sekretariat@wysokiemazowieckie.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.t. „Budowa drogi od ul. Warszawskiej do ul. Podlaskiej w Wysokiem Mazowieckiem wraz z infrastrukturą techniczną” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy;
2. oświadczenie RODO
3. wzór Umowy.

BURMISTRZ

mgr inż. Janostaw Siekierko