

## OGŁOSZENIE ZAMÓWIENIE PONIŻEJ 30 000 EURO

W oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku . Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j. z późn. zmian.) zawiadamiam o wszczęciu postępowania w sprawie wyłonienia wykonawcy w ramach konkursu ofert cenowych na:

**Dostawę materiałów kancelaryjnych**

**Zamawiający:**

**Miejski Zespół Szkół**

**18-200 Wysokie Mazowieckie**

**ul. Ludowa 5**

tel./fax (86) 275 26 57

e-mail [sekretariat.mzs@wysokiemazowieckie.pl](mailto:sekretariat.mzs@wysokiemazowieckie.pl)

1. Przedmiot zamówienia:

**a) zakup materiałów kancelaryjnych (Załącznik nr 1 )**

2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych (wykazanych w tabelach w poszczególnych grupach).

3. Wymagany termin realizacji zamówienia – **12 miesięcy tj. od 01.01.2021 do 31.12.2021 roku.**

4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający warunki

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

5. W celu potwierdzenia wymaganych wyżej warunków wraz z ofertą należy dostarczyć:

a) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone przepisami art. 22 ust.

1 ustawy PZP – załącznik nr 2

b) parafowany projekt umowy – załącznik nr 3

6. Dostawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się **kryterium najniższej ceny brutto.**

8. Okres związania ofertą wynosi 10 dni od daty złożenia oferty.

9. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona i parafowana w całości oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

10. Wykonawca złoży ofertę w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Zamawiającego lub w sekretariacie Miejskiego Zespołu Szkół wraz z oznaczeniem „Oferta na dostawę materiałów kancelaryjnych”. Na kopercie musi być podany adres zwrotny oferenta.

11. Termin składania ofert upływa **10 grudnia 2020 roku godz. 11<sup>00</sup>**.

12. Otwarcie ofert **10 grudnia 2020 roku godz. 11<sup>30</sup>**.

13. Po wyżej wymienionym terminie oferty zostaną zwrócone do oferenta bez otwierania.

14. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu, oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

15. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3.

**Zamawiający:**

**DYREKTOR**  
**MIEJSKIEGO ZESPÓŁU SZKÓŁ**  
**w Wysokiem Mazowieckiem**

*mgr Jarosław Jankowski*