

Wysokie Mazowieckie 10.11.2021r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na realizację zamówienia:**

*Dostawa energii elektrycznej w ilości 1 422 876 kWh na potrzeby Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie*

**Nr ref. postępowania: MK. 271.14.2021**

**Postępowanie w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progu UE**

**Zamawiający:**

**Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie**

**ul. Ludowa 15**

**18-200 Wysokie Mazowieckie**

## I. Informacje o Zamawiającym. Osoba uprawniona do kontaktu.

Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie  
ul. Ludowa 15  
18-200 Wysokie Mazowieckie  
tel. +48 86 275 25 92  
NIP 722-15-97-483  
adres strony internetowej: [www.wysokiemazowieckie.pl](http://www.wysokiemazowieckie.pl)  
e-mail: [sekretariat@wysokiemazowieckie.pl](mailto:sekretariat@wysokiemazowieckie.pl)  
elektroniczna skrzynka podawcza ESP ePUAP: [/xy3u57n0mx/Skrytka](mailto:/xy3u57n0mx/Skrytka)

Godziny pracy Zamawiającego w :

8:00 – 16:00 – poniedziałek,  
7.30 – 15.30 – od wtorku do piątku.

Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego:

- **Pani Marta Kulesza, Anna Gołaszewska – sprawy techniczne**
- **Pani Anna Puławska – sprawy proceduralne**

Numer telefonu: tel. 86 2752592 wew. 17 lub 41

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@wysokiemazowieckie.pl](mailto:sekretariat@wysokiemazowieckie.pl)

## II. Strona internetowa prowadzonego postępowania.

1. Postępowanie prowadzone jest na stronie internetowej:  
<https://bip-umwysokiemaz.wrotapodlasia.pl/zamowieniap/>
2. Na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 udostępniane są ogłoszenia o zamówieniu oraz o zmianie ogłoszenia zamieszczane w Biuletynie Zamówień Publicznych, w tym SWZ oraz zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## III. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „uPzp”.
2. Do postępowania zastosowanie mają przepisy uPzp regulujące postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.
3. Postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym, art. 275 pkt. 1 ww. ustawy.**

## IV. Informacja o możliwości prowadzenia negocjacji.

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
2. W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu .

## V. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej w ilości **1 422 876 kWh** na potrzeby Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie, t.j.:

- Miejskiego Ośrodka Kultury w Wysokiem Mazowieckiem w grupie taryfowej C,
- miejskiej infrastruktury technicznej w grupie taryfowej R,
- miejskiej infrastruktury technicznej w grupie taryfowej C.

1. Zakres zamówienia obejmuje dostawę energii elektrycznej w ilości **1 422 876 kWh**, w tym:

a) dostawę energii elektrycznej na potrzeby 1 punktu poboru energii elektrycznej do zasilania budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Wysokiem Mazowieckiem w ilości **78 842 kWh** w grupie taryfowej C11 dla których płatnikiem faktur za energię elektryczną będzie:

- Miejski Ośrodek Kultury w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Ludowa 19.

Wolumen miesięcznego zapotrzebowania na energię elektryczną stanowi **Załącznik Nr 1** do SWZ (Wolumen);

b) dostawę energii elektrycznej na potrzeby 6 punktów poboru energii elektrycznej, do zasilania miejskiej infrastruktury technicznej – syren alarmowych w grupie taryfowej R: **144 kWh** (wolumen zapotrzebowania – **Załącznik Nr 2** do SWZ;

c) dostawę energii elektrycznej na potrzeby 37 punktów poboru energii elektrycznej, do zasilania miejskiej infrastruktury technicznej:

- oświetlenia ulicznego;
- oświetlenia iluminacyjnego;
- Stadionu Miejskiego oraz złącza do obsługi imprez plenerowych przy ul. 1-go Maja 14; na terenie Miasta Wysokie Mazowieckie w ilości **1 343 890 kWh** w grupach taryfowych C:
  - C11 (całodobowo): **151 816 kWh**,
  - C12a:
    - w strefie szczytowej: **247 256 kWh**,
    - w strefie pozaszczytowej: **928 940. kWh**,
  - C21 (całodobowo): **15 878 kWh**,

dla których płatnikiem faktur za energię elektryczną jest Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15.

Wolumeny zapotrzebowania na energię elektryczną na potrzeby zasilania miejskiej infrastruktury technicznej stanowią **Załącznik Nr 2** do SWZ.

2. Energia elektryczna dostarczana będzie do punktów poboru energii elektrycznej rozmieszczonych w granicach administracyjnych Miasta Wysokie Mazowieckie. Określenie przewidywanego poboru energii elektrycznej oraz ilość punktów poboru energii elektrycznej nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do jej zakupu w podanych ilościach, a jedynie zorientowanie Wykonawcy o wielkości zapotrzebowania. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie za pośrednictwem Operatora Systemu Dystrybucyjnego na obszarze działania którego znajdują się miejsca dostarczania energii elektrycznej, tj. PGE Dystrybucja S.A. O/Białystok z siedzibą w Białymstoku, ul. Elektryczna 13 po skutecznym przeprowadzeniu procedury zmiany sprzedawcy. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez okres obowiązywania umowy, umowy dystrybucyjnej zawartej z OSD tj. PGE Dystrybucja S.A. O/Białystok z siedzibą w Białymstoku, ul. Elektryczna 13.

3. Strefy czasowe grup taryfowych C11, C21, C12a są określone w **Załączniku Nr 3** do SWZ.
4. Ilość punktów poboru na dzień zawarcia umowy, będących przedmiotem zamówienia wyszczególniona jest w:  
**Załączniku nr 4**
  - ilość punktów odbioru energii elektrycznej Miejskiego Ośrodka Kultury w Wysokiem Mazowieckiem;**Załączniku nr 5**
  - ilość punktów odbioru energii elektrycznej zasilenia miejskiej infrastruktury technicznej w grupach taryfowych C oraz R.
5. Zamawiający oświadcza, że poprzez zawarcie umowy wskazuje Wykonawcę jako podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe na rynku bilansującym.
6. Harmonogramy czasów pracy poszczególnych rodzajów odbiorników miejskiej infrastruktury technicznej oświetlenia, w tym:
  - a) oświetlenia ulicznego;
  - b) oświetlenia iluminacyjnego;
  - c) Stadionu Miejskiego oraz złącza do obsługi imprez plenerowych przy ul. 1-go Maja 14 w Wysokiem Mazowieckiem;zawarte zostały w **Załączniku Nr 6** do SWZ: „Tabela zapalania i gaszenia oświetlenia ulicznego na terenie miasta Wysokie Mazowieckie”.
7. Podstawą do rozliczeń za energię elektryczną pobraną przez Zamawiającego będą:
  - a) odczyty wskazań układów pomiarowo - rozliczeniowych zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD;
  - b) dane pomiarowo - rozliczeniowe zgromadzone w systemach rozliczeniowych Wykonawcy;
  - c) oferta cenowa Wykonawcy zgodna z formularzem cenowym, stanowiącym **Załącznik Nr 10** do SWZ
8. Zamawiający nie podpisał żadnych aneksów ani żadnych porozumień dotyczących programów lojalnościowych i promocyjnych z dotychczasowym sprzedawcą energii elektrycznej na okres od 01.01.2022 r. do 31.12.2023 r.
9. Aktualnym sprzedawcą energii elektrycznej do dnia 31 grudnia 2021 roku, dla wszystkich PPE, jest PGE Obrót S.A. Oddział z siedzibą w Białymstoku.
10. Wszystkie szczegółowe ustalenia dotyczące ceny energii elektrycznej zostały zawarte w Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 11** do SWZ.
11. Zakup energii elektrycznej będzie odbywał się na podstawie 2 umów sprzedaży z Wykonawcą (wg wzoru druku - **Załączniki nr 12 - 13** do SWZ).  
**Zamawiający dopuszcza podpisanie umów sprzedaży z Wykonawcą drogą korespondencyjną.**
12. Zamawiający udziela Wykonawcy pełnomocnictwa (wg wzoru druku – **Załączniki nr 14-15** do SWZ).

13. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnych umów zawartych przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD), którym na terenie Zamawiającego jest PGE Dystrybucja S.A. O/Białystok z siedzibą w Białymstoku, ul. Elektryczna 13

14. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku dopuszczenia składania ofert częściowych: Przedmiot zamówienia nie może być podzielony na części ze względu na jego specyfikę.

15. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

16. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**Główny kod:**

**09.31.00.00-5** – Elektryczność;

**65.31.00.00-9** – Przesył energii elektrycznej.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

1. Umowa sprzedaży energii elektrycznej zostanie zawarta na **okres 24 miesięcy, tj. od 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2023 r.** z zastrzeżeniem, iż sprzedaż rozpocznie się od dnia wejścia w życie umów załączonych do SIWZ tj. nie wcześniej niż po spełnieniu wszystkich przewidzianych w nich warunków. Umowy wejdą w życie po skutecznym przeprowadzeniu postępowania zmiany sprzedawcy u operatora systemu dystrybucji. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia w imieniu Zamawiającego (oraz jednostek w imieniu których działa Zamawiający) postępowania zmiany sprzedawcy u operatora systemu dystrybucji.

2. Należności z tytułu realizacji zamówienia regulowane będą na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur w cyklu miesięcznym, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

## **VII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań w tym zakresie.

## **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami.**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu **środków komunikacji elektronicznej**.
3. W prowadzonym postępowaniu składanie, zmiana lub wycofanie ofert odbywa się wyłącznie przy użyciu **miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/> i **ePUAPu** <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
4. Pozostała komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej **sekretariat@wysokiemazowieckieip**

## IX. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy:
  - 1) „złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz
  - 2) „formularza do komunikacji”.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu formularzy opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
4. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
5. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
6. Strona postępowania na miniPrtal: [miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania](http://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania)
7. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 2 mb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub Mac, o następującej konfiguracji: pamięć RAM min. 4 GB, procesor Intel IV 4GHz, jeden z systemów operacyjnych: MS Windows 7, Mac OS x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna najnowsza wersja przeglądarki internetowej (w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 11.0.),
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program obsługujący stosowane przez wykonawcę formaty plików (np. Acrobat Reader dla plików w formacie .pdf, pakiet Office lub równoważny),
  - 6) Zamawiający dopuszcza przesyłanie plików w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247) – w szczególności w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf lub .odt. pades, xades. **Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.**
  - 7) Zalecenia Zamawiającego dotyczące kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - a) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się zastosowanie podpisu w formacie PAdES,
    - b) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES. Wykonawca zobowiązany jest załączyć plik z dokumentem oraz plik z podpisem, czyli 2 pliki.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej :

**sekretariat@wysokiemazowieckieipl** z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.**

Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużania terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## **X. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie wymaga spełnienia warunku

2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, wymaganą ustawą Prawo Energetyczne, ważną w terminie wykonania zamówienia;

- Wykonawca musi posiadać aktualną zawartą umowę z PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej, który jest operatorem systemu dystrybucyjnego działającym na terenie objętym zamówieniem.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie wymaga spełnienia warunku

4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie wymaga spełnienia warunku.

## **2. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”.**

1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 16** do SIWZ.

2) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **3. Spełnianie warunków udziału przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum).**

1) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje zamówienie, do realizacji, którego te uprawnienia są wymagane.

## **XI. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że



przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
    - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
    - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      - b) zreorganizował personel,
      - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy.
  4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych oraz oświadczeniach.**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia:
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, zawierające w szczególności informacje:
    - a) o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale X SWZ - wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do SWZ
    - b) o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w Rozdziale XI SWZ, wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do SWZ
  - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji danego

zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w przypadku wykonawcy, który wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o tym, których warunków dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby, – w takiej sytuacji należy złożyć wraz z ofertą **załącznik nr 16**

- 3) oświadczenia o których mowa w pkt 1 ppkt 1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby - w przypadku polegania wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) oświadczenia o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy - w przypadku, gdy wykonawca w oświadczeniu wskazał nazwę podwykonawcy.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Podmiotowe środki dowodowe żądane od wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej **po złożeniu ofert:**
- W celu Wykazania spełnienia warunku dotyczącego posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Wykonawca składa:
- oświadczenie, że Wykonawca posiada aktualną zawartą umowę z PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej, który jest operatorem systemu dystrybucyjnego działającym na terenie objętym zamówieniem według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9** do SWZ,
  - kopię koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, wymaganą ustawą Prawo Energetyczne, ważną w terminie wykonania zamówienia;
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
- 1) dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia - składają wszyscy wykonawcy;

- 2) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków składa wykonawca, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu o którym mowa w pkt 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 1. ppkt.1
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

### XIII. Wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych), przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SWZ.
2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy **81 1020 1332 0000 1402 0941 7629** prowadzony w banku **PKO BP SA O/WYSOKIE MAZOWIECKIE** z dopiskiem „*Dostawa energii elektrycznej w ilości 1 422 876 kWh na potrzeby Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie*”

3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt 3, przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 2 ppkt 2-4, wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oryginał** gwarancji lub poręczenia, **w postaci elektronicznej**.
5. Wadium wnoszone w formach określonych w pkt 2 ppkt 2-4, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 98 ust. 6 uPzp, przy czym:
  - 1) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań;
  - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie.
6. Zamawiający informuje, iż jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami w przypadku ziszczenia się przesłanek, o których mowa w art. 98 ust. 6 uPzp.

7. Zamawiający zwróci wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy Pzp.

#### **XIV. Związanie ofertą**

Wykonawca związany jest złożoną ofertą do dnia **17.12.2021r.**

#### **XV. Opis sposobu przygotowania oferty i sposób składania ofert**

1. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać przygotowana zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej SWZ
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 11** do SWZ.
4. **Wykonawca wraz z ofertą składa również:**
  - 1) Formularz cenowy – **załącznik nr 10**
  - 2) Oświadczenia wymagane w Rozdziale XII pkt 1 SWZ, tj. **Załącznik nr 7 i Załącznik nr 8**,
    - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia: załącznik nr 7 i 8, składa każdy z Wykonawców,
    - w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt. 2), także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 7 i 8, a także **załącznik nr 16** - zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów,
    - w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt. 2) także oświadczenie Podwykonawcy – załącznik nr 7 do SWZ, potwierdzając brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
  - 3) Dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących ofertę lub dokumenty do reprezentowania:
    - a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeśli ofertę lub dokumenty podpisuje uprawniony przedstawiciel, chyba że wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych; lub
    - b) pełnomocnictwo do reprezentowania, o ile ofertę lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;
  - 4) oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniężna.
5. Oferta, oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe wskazane w Rozdziale XII SWZ, pełnomocnictwo, dokument gwarancji lub poręczenia wadialnego, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320). **Zaleca się sporządzenie ww.**

dokumentów w formacie danych .pdf.

6. Ofertę, oraz oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XII składa się, pod rygorem nieważności, w **formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).**
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, wykonawca przekazuje ten dokument.
8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
9. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI pkt 1 ppkt.5, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w Rozdziale XI pkt 1 ppkt 5, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. .
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. **Wykonawca zobowiązany jest zaszyfrować Ofertę wraz z załącznikami.** Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortal, w szczegółach danego postępowania. Sposób złożenia Oferty, w tym jej zaszyfrowania opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal, który znajduje się na stronie [ww.uzp.gov.pl](http://ww.uzp.gov.pl).
14. Załączane do Oferty oświadczenia i dokumenty należy zaszyfrować wybierając cały folder z plikami, bądź kilka poszczególnych plików. Szyfrując cały folder, musi on być skompresowany do archiwum.
15. **Wykonawca składa podpisaną i zaszyfrowaną Ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal.**

16. Zamawiający nie dopuszcza:

- 1) złożenia oferty za pomocą poczty elektronicznej Zamawiającego (e-mail),
- 2) złożenia oferty wraz z załącznikami na nośniku danych (np. CD, pendrive).

17. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010). W takim przypadku wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresować do jednego pliku archiwum. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, o których mowa powyżej, jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, **załączając stosowne wyjaśnienia**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp.

18. Wykonawca, za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP P może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.

#### **XVI. Termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy złożyć w terminie do: **19.11.2021r.** do godziny **10:30** za pośrednictwem ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, przy użyciu *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*.
2. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie w siedzibie Zamawiającego w **dniu 19.11.2021r. o godz. 12:00**. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
3. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 uPzp.
4. W przypadku awarii miniPortalu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania o zmianie terminu otwarcia ofert.

#### **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty jest ceną brutto za energię elektryczną dla Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie oraz placówek miejskich Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie na potrzeby eksploatacji budynków, obiektów użytkowych oraz zasilania oświetlenia ulicznego na warunkach określonych w SWZ, tj. za 1 422 876 kWh energii elektrycznej, stanowiącej szacunkowe zapotrzebowanie na energię

elektryczną w okresie od dnia 01 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2023 r.

2. Cenę oferty należy wskazać w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 11 do SWZ.

3. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o formularz cenowy (Załącznik nr 10 do SWZ), wg następującego wzoru:

$Cena\ ofertowa = CI + CII + CIII$

gdzie:

CI - stanowi cenę zakupu energii elektrycznej dla zasilenia budynku MOK w Wysokiem Mazowieckiem w grupie taryfowej C według zapotrzebowania określonego w Załączniku Nr 1 do SWZ;

CII - stanowi cenę zakupu energii elektrycznej dla zasilenia miejskiej infrastruktury technicznej w grupie taryfowej R według zapotrzebowania określonego w Załączniku Nr 2 do SWZ;

CIII - stanowi cenę zakupu energii elektrycznej dla zasilenia na potrzeby Miejskiej Infrastruktury technicznej Gminy Miejskiej Wysoke Mazowieckie w grupie taryfowej C według zapotrzebowania określonego w Załączniku Nr 2 do SWZ. Następnie wpisać w druku „Formularz ofertowy”. Cenę oferty należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

### **XVIII. Kryteria oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać w poszczególnych kryteriach:

1. Zamawiający wybrał jako kryterium oceny ofert cenę - zgodnie z art. 246 pkt 2 ustawy Pzp. Kryterium wyboru ofert jest cena ofertowa brutto (C) – 100%;
2. Zgodnie z kryterium - cena ofertowa brutto, 100% otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = (C_n / C_{of.b.}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

**C** – liczba punktów

**C<sub>n</sub>** – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

**C<sub>of.b.</sub>** – cena oferty badanej;

**100 pkt.** – wskaźnik stały.

Cena za energię elektryczną nie ma wpływu na jakość wykonywanej usługi tj. dostawy energii elektrycznej. Energia elektryczna nie może być dostosowana do specyficznych wymagań Zamawiającego – jest ona znormalizowana i oferowana w powszechnie przyjętych standardach. Zasady funkcjonowania systemu elektroenergetycznego zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007 r. Nr 93 poz. 623 z późn. zm.), natomiast zasady kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 503). Standardy jakościowe energii elektrycznej opisane są szczegółowo w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 755).

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.
4. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty.

5. Warunki cenowe określone w wybranej ofercie będą stałe w terminie wykonania zamówienia. Należności z tytułu wykonania zamówienia będą regulowane na warunkach określonych w umowie.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

#### **XIX. Postanowienia umowy**

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 12 i 13 do SWZ.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Zamawiający przewidział zmiany umowy w § 9 wzoru umowy.

#### **XX. Środki ochrony prawnej**

1. W toku postępowania wykonawcy przysługuje odwołanie na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w Dziale IX uPzp.

#### **XXI. Obowiązek informacyjny RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska w Wysokiem Mazowieckiem, adres – ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie, woj. podlaskie;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można skontaktować się: tel. 862752592, e-mail: [sekretariat@wysokiemazowieckie.pl](mailto:sekretariat@wysokiemazowieckie.pl);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.t. „Dostawa energii elektrycznej w ilości 1 422 876 kWh na potrzeby Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie”
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania



umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XXII. Załączniki do SWZ**

Załącznik Nr 1

- Wolumen zapotrzebowania na energię elektryczną na potrzeby zasilenia budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Wysokiem Mazowieckiem w grupie taryfowej C.

Załącznik Nr 2

- Wolumen zapotrzebowania na energię elektryczną na potrzeby miejskiej infrastruktury technicznej Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie w grupie taryfowej R oraz C.

Załącznik Nr 3

- Strefy czasowe grup taryfowych C11, C12a, C21.

Załącznik Nr 4

- Ilość punktów odbioru energii elektrycznej budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Wysokiem Mazowieckiem w grupie taryfowej C.

Załącznik Nr 5

- Ilość punktów odbioru energii elektrycznej zasilenia miejskiej infrastruktury technicznej Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie.

Załącznik Nr 6

- Tabela zapalania i gaszenia oświetlenia ulicznego na terenie miasta Wysokie Mazowieckie.

Załącznik Nr 7

- Wzór oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z przetargu.

Załącznik Nr 8

- Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- Załącznik Nr 9  
– Wzór oświadczenia Wykonawcy o posiadaniu zawartej umowy dystrybucyjnej.
- Załącznik Nr 10  
– Wzór formularza cenowego.
- Załącznik Nr 11  
– Wzór formularza ofertowego.
- Załącznik Nr 12  
– Wzór umowy na sprzedaż energii elektrycznej – MOK w Wysokiem Mazowieckiem.
- Załącznik Nr 13  
– Wzór umowy na sprzedaż energii elektrycznej – Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie.
- Załącznik Nr 14  
– Wzór pełnomocnictwa do zmiany sprzedawcy u operatora dystrybucji – Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie.
- Załącznik Nr 15  
– Wzór pełnomocnictwa do zmiany sprzedawcy u operatora dystrybucji – MOK w Wysokiem Mazowieckiem.
- Załącznik Nr 16  
– Wzór zobowiązania podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów

BURMISTRZ  
mgr inż. Jarosław Siekierko

