

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówień których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych netto

Niniejsza procedura prowadzona jest w oparciu o:

- przepisy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.)
- Zarządzenie nr 10/2021 Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 29 stycznia 2021r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto

ZAMAWIAJĄCY

**Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie, w imieniu której działa
Burmistrz Miasta Wysokie Mazowieckie
ul. Ludowa 15
18-200 Wysokie Mazowieckie
Tel. +48 86 275 25 92, fax. +48 86 275 75 32
E mail: sekretariat@wysokiemazowieckie.pl**

zaprasza Wykonawców do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia p.n.: ***pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji Modernizacja Stadionu Miejskiego w Wysokiem Mazowieckiem*** – przedsięwzięcie prowadzone w formule zaprojektuj i wybuduj.

Rodzaj zamówienia: usługa/~~dostawa~~/~~roboty budowlane~~ (*niepotrzebne skreślić*)

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest ***pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji Modernizacja Stadionu Miejskiego w Wysokiem Mazowieckiem*** – przedsięwzięcie prowadzone w formule zaprojektuj i wybuduj. Inwestycja polega na wykonaniu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z wykonaniem robót budowlanych i wyposażeniem, dla zadania pn. Modernizacja Stadionu Miejskiego w Wysokiem Mazowieckie realizowanego z dofinansowaniem Rządowego Funduszu Polski Ład. Przedmiotem inwestycji jest budowa budynku socjalno – gospodarczego wraz z wyposażeniem, budowa boiska bocznego o sztucznej nawierzchni wraz z oświetleniem i wyposażeniem, wymiana murawy boiska głównego.

Z zakresem robót budowlanych można zapoznać się na stronie zamawiającego: <http://bip.um.wysmaz.wrotapodlasia.pl/zamowieniap/> w zakładce Przetarg Modernizacja Stadionu Miejskiego w Wysokiem Mazowieckiem - zaprojektuj i wybuduj

W związku z zakresem robót inspektor prowadzący zapewnia we własnym zakresie (w zaferowanej cenie) branżowych inspektorów nadzoru robót sanitarnych, elektrycznych, teletechnicznych i innych jeśli wymagają tego przepisy prawa. Inspektorzy powinni posiadać uprawnienia przewidziane przepisami prawa do pełnienia danej funkcji oraz należeć do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Wykaz inspektorów należy przedłożyć do akceptacji zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

Podstawowe zadania inspektora:

- uzgodnienia z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych na etapie przygotowywania koncepcji projektu oraz projektu budowlanego i wykonawczego wielobranżowego, wraz z jego

- sprawdzeniem zgodności z programem funkcjonalno – użytkowym dla przedmiotowej inwestycji,
- weryfikacja dokumentacji projektowej wielobranżowych tj. projektów budowlanych, wykonawczych w branżach: ogólnobudowlanej, sanitarnej i elektrycznej zakończonej wydaniem opinii w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
 - weryfikacja kosztorysów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych,
 - analizę merytoryczną dokumentacji technicznej celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych,
 - nadzór nad zgodnością wykonawstwa robót z dokumentacją projektową, umową o wykonanie robót budowlanych, wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, w zakresie rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, technicznych, technologicznych i materiałowych, jakości, trwałości i estetyki wykonania,
 - kontrola zgodności wykonywanych robót z projektami budowlano-wykonawczymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorysem, pozwoleniem na budowę, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, uzgodnieniami oraz umową z wykonawcą robót;
 - sprawdzanie jakości wykonywanych robót, powiadamianie wykonawcy robót o wykrytych wadach, ustalanie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych oraz poświadczenie usunięcia tych wad przez wykonawcę robót,
 - zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji projektowej wynikłych podczas realizacji robót budowlanych i egzekwowanie od projektanta stosownych poprawek,
 - uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz archiwizacja wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy,
 - sprawdzenie kompletności i poprawności dokumentacji powykonawczej oraz ewidencjonowanie zmian wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych, przed dokonaniem odbioru końcowego,
 - udział w przeprowadzeniu rozruchu instalacji i urządzeń zainstalowanych w budynku, przekazanie Zamawiającemu obiektu do eksploatacji wraz z kompletem dokumentów umożliwiających niezwłoczne rozpoczęcie użytkowania obiektu,
 - potwierdzenie gotowości wykonawcy robót do odbioru końcowego oraz przygotowanie i udział w końcowym odbiorze zadania w obecności Zamawiającego,
 - wszystkie czynności przewidziane dla inspektora nadzoru na mocy art. 25 - 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Do zakończenia i odebrania robót budowlanych – planowane zakończenie kwiecień 2024r.

3. SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DODATKOWYCH DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zapytania dotyczące niniejszego postępowania można składać na adres sekretariat@wysokiemazowieckie.pl lub ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

Zamawiający udzieli wyjaśnień poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Wysokie Mazowieckie. Nie udziela się informacji telefonicznie jak również osobiście.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

Osoba pełniąca funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego musi wykazać się :

- uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń (z aktualnym wpisem na liście członków Okręgowej Izby Inżynierów)

- w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia **tzn. polegającą na nadzorowaniu robót budowlanych przy budowie/rozbudowie obiektu kubaturowego o wartości min. 2 mln zł.**

Do oferty należy dołączyć poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi, z którego musi wynikać zakres i wartość nadzorowanych prac.

5. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 16.09.2022r. do godz. 10:00** elektronicznie na adres sekretariat@wysokiemazowieckie.pl lub ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.

Ofertę należy oznaczyć tytułem: **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji Modernizacja Stadionu Miejskiego w Wysokiem Mazowieckiem**

2. Oferty zostaną otwarte w dniu 16.09.2022r, o godz 10:15
3. Informacja o złożonych ofertach niezwłocznie, po upływie terminu składania ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku – Załącznik nr 1
2. Do oferty należy dołączyć: poświadczenie należytego wykonania usługi oraz kopie uprawnień do pełnienia funkcji inspektora i poświadczenie przynależności do OIIB;
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisania czytelnie;
4. Termin związania ofertą: 30 dni, bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

1. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

Anna Niemyjska, tel: 86 275 23 79, e-mail: anna.niemyjska@wysokiemazowieckie.pl
Anna Puławska, 86 275 23 79, e-mail: anna.pulawska@wysokiemazowieckie.pl

2. KRYTERIA OCENY OFERTY

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

Kryterium: 100% cena

3. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz przekazana Wykonawcom w formie elektronicznej.

Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania

9. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska w Wysokiem Mazowieckiem, adres – ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie, woj. podlaskie;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Miejskiej w Wysokiem Mazowieckiem jest Burmistrz Miasta Wysokie Mazowieckie tel. 862752592, e-mail: sekretariat@wysokiemazowieckie.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego p.t. pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji drogowych w Mieście Wysokie Mazowieckie

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

BURMISTRZ
mgr inż. Jarosław Siekierko

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa

Adres

Nr telefonu/faks

E-mail

Nr NIP

Nr REGON

**Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie
ul. Ludowa 15
18-200 Wysokie Mazowieckie**

W związku z zapytaniem ofertowym MK. 271.17.2022 na *pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji Modernizacja Stadionu Miejskiego w Wysokiem Mazowieckiem*

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena netto (słownie złotych:)

Podatek VAT (słownie złotych:)

Cena brutto (słownie złotych:)

Oświadczam, że :

- 1) cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia,
- 2) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz akceptuję warunki w nim zawarte,
- 3) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :

-
-

(imię i nazwisko)
Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

