

**UCHWAŁA NR XXXI/176/2021**  
**RADY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE**

z dnia 29 października 2021 r.

**w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowych z przeznaczeniem na zadania służące  
rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych w Wysokiem Mazowieckiem,  
sposobu ich rozliczania oraz kontroli**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) oraz art. 17 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) Rada Miasta uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb postępowania o udzielenie dotacji celowych ze środków budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie z przeznaczeniem na zadania służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych położonych na terenie Miasta Wysokie Mazowieckie, a także sposobu ich rozliczania oraz kontroli zgodnie z Regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wysokie Mazowieckie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Marek Kajurek**

**Regulamin postępowania o udzielenie dotacji celowych ze środków budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie rodzinnym ogrodom działkowym, sposobu ich rozliczania oraz kontroli realizowanych zadań**

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie;
- 2) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Wysokie Mazowieckie;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Wysokie Mazowieckie;
- 4) ROD - należy przez to rozumieć rodzinne ogrody działkowe w rozumieniu ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1073);
- 5) Wnioskodawcy - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych w uchwale udzielono dotacji celowej z budżetu Miasta;
- 6) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji celowej rodzinnym ogrodom działkowym;
- 7) umowie - należy przez to rozumieć umowę w rozumieniu art. 221 ust. 3 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.);
- 8) Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin postępowania o udzielenie dotacji celowych ze środków budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie rodzinnym ogrodom działkowym, sposobu ich rozliczania oraz kontroli realizowanych zadań.

§ 2. ROD znajdujące się na terenie Miasta mogą uzyskać z budżetu Miasta dotacje celowe służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych na cele publiczne, wymienione w art. 17 ust. 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.

§ 3. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Miasta.

§ 4. Dotacja w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości do 30% kosztów na zadanie, o którego dofinansowanie ubiega się ROD, nie więcej jednak niż 60 000,00 zł.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji następuje na wniosek sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Regulaminu.

2. Wnioski rozpatruje komisja powołana przez Burmistrza.

3. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się w szczególności:

- a) wysokość środków publicznych na realizację zadania,
- b) wysokość środków własnych ROD na realizację zadania,
- c) stan techniczny istniejącej infrastruktury ogrodowej,
- d) posiadanie przez ROD odpowiednich dokumentów tj. projektu zadania, pozwolenia na budowę lub potwierdzenia zgłoszenia robót budowlanych, jeśli są one konieczne do realizacji zadania,
- e) posiadanie przez ROD prawa do władania nieruchomością.

4. Do wniosku należy dołączyć oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku.

§ 6. Warunkiem otrzymania dotacji jest niezaleganie wobec Miasta z jakimikolwiek należnościami o charakterze publicznoprawnym lub cywilnoprawnym.

§ 7. Dotacja nie może być przeznaczona na zadanie, jeśli jest ono finansowane z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

§ 8. W Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu zamieszcza się ogłoszenie o naborze Wniosków w danym roku budżetowym, określając:

- 1) termin, miejsce i sposób składania Wniosków,
- 2) wysokość środków finansowych zarezerwowanych w budżecie Miasta na udzielenie dotacji celowej z przeznaczeniem na zadanie służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych.

§ 9. 1. Zawarcie umowy określającej obowiązki w zakresie wykorzystania i rozliczenia dotacji jest warunkiem udzielenia dotacji.

2. Przyznana dotacja przekazana na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy w ustalonym terminie nie może być wykorzystana na inny cel niż określony w umowie.

3. Zastrzega się możliwość kontroli prawidłowości wydatkowania udzielonej dotacji na każdym etapie realizacji dotowanego zadania, której celem jest sprawdzenie w szczególności:

- a) stanu realizacji zadania,
- b) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na jaki została przyznana,
- c) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.

4. Dotacje niewykorzystane w terminie, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane niezależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu Miasta w terminach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.).

§ 10.1. Wnioskodawca jest zobowiązany do rozliczenia przyznanej przez Miasto dotacji w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 31 grudnia roku, w którym zadanie jest realizowane.

2. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie Sprawozdania, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Regulaminu.

3. Do Sprawozdania, o którym mowa w ust. 2 załącza się:

- a) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur/rachunków, które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią wnioskodawcy oraz zawierać opis obejmujący informację z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta, wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,
- b) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

Przewodniczący Rady Miasta

**Marek Kajurek**

**Załącznik Nr 1**  
**do Regulaminu postępowania o udzielenie dotacji celowych ze środków budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie**  
**rodzinnym ogrodom działkowym, sposobu ich rozliczania oraz kontroli realizowanych zadań**

**Wniosek**  
**o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie dla rodzinnych ogrodów**  
**działkowych**

**I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:**

1) Nazwa ROD.....

2) Adres:.....

3) Telefon..... NIP.....

4) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:  
.....  
.....  
.....

5) Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy:  
.....

6) Tytuł prawny do władania nieruchomością:  
.....

**II. Wielkość dotacji:**

Wnioskowana kwota dotacji:.....  
(słownie .....)

**III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:**

1) Zakres przedmiotowy zadania:  
.....  
.....  
.....

2) Miejsce realizacji zadania:  
.....  
.....

3) Harmonogram realizacji zadania:  
  
Planowany termin realizacji zadania.....  
Rodzaj podejmowanych działań.....  
.....  
.....  
.....

.....

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania, w tym:**

Rodzaj planowanych wydatków.....

Łączna wartość planowanych kosztów (zł).....

koszty finansowane z dotacji (zł).....

koszty finansowane ze środków własnych (zł).....

Inne źródła.....

**V. Uzasadnienie i cel realizacji zadania:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**VI. Uwagi i dodatkowe informacje, mające wpływ na realizację zadania:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wysokie Mazowieckie, dnia.....

.....  
podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wnioskodawcy

**Załączniki:**

- 1) Dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością.
- 2) Pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania.
- 3) Oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku.
- 3)Inne związane z realizacją zadania dokumenty lub dokumentacje np. projekt (wymienić jakie) .....

**Załączniki przedstawione w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.**

Załącznik Nr 2  
do Regulaminu postępowania o udzielenie dotacji celowych ze środków budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie  
rodzinnym ogrodom działkowym, sposobu ich rozliczania oraz kontroli realizowanych zadań

**Sprawozdanie**  
z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie dla rodzinnych  
ogrodów działkowych

**I. Dane Wnioskodawcy:**

1) Nazwa ROD.....

2) Adres:.....

3) Telefon..... NIP.....

**II. Całkowity koszt zadania:....., w tym:**

- koszty pokryte z uzyskanej dotacji.....
- środki własne.....
- środki uzyskane z innych źródeł.....

**Zestawienie faktur/rachunków**

Lp.	Nr faktury	Data faktury	Rodzaj wydatku	Kwota brutto	Środki z dotacji	Środki własne	Inne środki
Razem:							

Oświadczam(-y), że:

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym oraz zostały poniesione na realizację zadania zgodnie z zawartą umową.

Wysokie Mazowieckie, dnia.....

.....  
podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wnioskodawcy

Załączniki:

1. Faktury/rachunki przedstawione w powyższej tabeli potwierdzające poniesione wydatki.
2. Potwierdzenie dokonania zapłaty.
3. Kserokopia protokołu odbioru prac.

**Załączniki przedstawione w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.**