

**UCHWAŁA NR VI/30/2024  
RADY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE**

z dnia 30 października 2024 r.

**w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej z przeznaczeniem na zadania  
służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych w Wysokiem Mazowieckiem, sposobu jej  
rozliczania oraz kontroli**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.) oraz art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) Rada Miasta uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ustala się tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie z przeznaczeniem na zadania służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych położonych na terenie Miasta Wysokie Mazowieckie, a także sposobu jej rozliczania oraz kontroli zgodnie z Regulaminem, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XXXI/176/2021 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 29 października 2021 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowych z przeznaczeniem na zadania służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych w Wysokiem Mazowieckiem, sposobu ich rozliczania oraz kontroli (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2021 r. poz. 4222) i Uchwała Nr XXXII/184/2021 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 30 listopada 2021 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowych z przeznaczeniem na zadania służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych w Wysokiem Mazowieckiem, sposobu ich rozliczania oraz kontroli (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2021 r. poz. 4861).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wysokie Mazowieckie.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Adam Buciński**

**Regulamin postępowania o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie rodzinnym ogrodom działkowym, sposobu jej rozliczania oraz kontroli realizowanych zadań**

**§ 1.** Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie;
- 2) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Wysokie Mazowieckie;
- 3) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Wysokie Mazowieckie;
- 4) ROD - należy przez to rozumieć rodzinne ogrody działkowe w rozumieniu ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1073);
- 5) Wnioskodawcy - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych w uchwale udzielono dotacji celowej z budżetu Miasta;
- 6) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji celowej rodzinnym ogrodom działkowym;
- 7) umowie - należy przez to rozumieć umowę w rozumieniu art. 221 ust. 3 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.);
- 8) Regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin postępowania o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie rodzinnym ogrodom działkowym, sposobu ich rozliczania oraz kontroli realizowanych zadań.

**§ 2.** ROD znajdujące się na terenie Miasta mogą uzyskać z budżetu Miasta dotacje celowe służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych na cele publiczne, wymienione w art. 17 ust. 2 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.

**§ 3.** Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Miasta.

**§ 4.** Dotacja w danym roku budżetowym może być udzielona w wysokości do 60% kosztów na zadanie, o którego dofinansowanie ubiega się ROD, nie więcej jednak niż 60 000,00 zł.

**§ 5. 1.** Udzielenie dotacji następuje na wniosek sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Regulaminu.

2. Wnioski rozpatruje komisja powołana przez Burmistrza Miasta.
3. Wnioski są rozpatrywane według kolejności zgłoszenia, za datę złożenia Wniosku uznaje się datę wpływu do Urzędu.
4. Złożone Wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym.
5. W przypadku uchybień formalnych lub merytorycznych, wnioskodawca zostanie wezwany (pisemnie lub telefonicznie) do ich usunięcia, bądź uzupełnienia w ustalonym terminie. Rozpatrzenie Wniosku następuje po jego uzupełnieniu.
6. Wniosek, którego braki lub wady nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie, pozostanie bez rozpatrzenia.
7. Wnioski o przyznanie dotacji w danym roku budżetowym rozpatruje się do dnia wykorzystania limitu środków finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta na dany rok budżetowy.
8. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się:
  - a) wysokość środków publicznych na realizację zadania,
  - b) wysokość środków własnych ROD na realizację zadania,
  - c) stan techniczny istniejącej infrastruktury ogrodowej,
  - d) posiadanie przez ROD odpowiednich dokumentów tj. projektu zadania, pozwolenia na budowę lub potwierdzenia zgłoszenia robót budowlanych, jeśli są one konieczne do realizacji zadania,
  - e) posiadanie przez ROD prawa do władania nieruchomością.
9. Do wniosku należy dołączyć oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku.

10. O wynikach postępowania o udzielenie dotacji, w tym o nierozpatrywaniu (niezakwalifikowaniu) Wniosku oraz o miejscu i terminie podpisania Umowy, informuje się poprzez zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

11. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego, od którego przysługuje odwołanie do organu wyższego stopnia oraz nie stanowi zobowiązania Miasta do przekazania środków finansowych.

§ 6. ROD nie może wykorzystywać otrzymanych środków na:

- 1) inny cel niż określony w Umowie,
- 2) realizację zadania na nieruchomościach nie stanowiących terenu ogólnego ROD,
- 3) realizację zadania, jeśli jest ono finansowane z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

§ 7. Warunkiem otrzymania dotacji jest niezaleganie wobec Miasta z jakimikolwiek należnościami o charakterze publicznoprawnym lub cywilnoprawnym.

§ 8. W Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu zamieszcza się ogłoszenie o naborze Wniosków w danym roku budżetowym, określając:

- 1) termin, miejsce i sposób składania Wniosków,
- 2) wysokość środków finansowych zarezerwowanych w budżecie Miasta na udzielenie dotacji celowej z przeznaczeniem na zadanie służące rozwojowi rodzinnych ogrodów działkowych.

§ 9. 1. Zawarcie umowy określającej obowiązki w zakresie wykorzystania i rozliczenia dotacji jest warunkiem udzielenia dotacji.

2. Przyznana dotacja przekazana zostanie w ustalonym terminie na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy.

3. Zastrzega się możliwość kontroli prawidłowości wydatkowania udzielonej dotacji na każdym etapie realizacji dotowanego zadania, której celem jest sprawdzenie w szczególności:

- a) stanu realizacji zadania,
- b) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na jaki została przyznana,
- c) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania.

4. Dotacje niewykorzystane w terminie, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane niezależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu Miasta w terminach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.).

§ 10.1. Wnioskodawca jest zobowiązany do rozliczenia przyznanej przez Miasto dotacji w terminie do 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 31 grudnia roku, w którym zadanie jest realizowane.

2. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie Sprawozdania, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Regulaminu.

3. Do Sprawozdania, o którym mowa w ust. 2 załącza się:

- a) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur/rachunków, które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią wnioskodawcy oraz zawierać opis obejmujący informację z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta, wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty,
- b) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

Przewodniczący Rady Miasta

**Adam Buciuński**

**Załącznik Nr 1**  
**do Regulaminu postępowania o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie**  
**rodzinnym ogrodom działkowym, sposobu jej rozliczania oraz kontroli realizowanych zadań**

**Wniosek**  
**o udzielenie dotacji celowej z budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie dla rodzinnych ogrodów**  
**działkowych**

**I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:**

1) Nazwa ROD.....

2) Adres:.....

3) Telefon..... NIP.....

4) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

.....  
.....  
.....

5) Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy:

.....

6) Tytuł prawny do władania nieruchomością:

.....

**II. Wielkość dotacji:**

Wnioskowana kwota dotacji:.....

(słownie .....)

**III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:**

1) Zakres przedmiotowy zadania:

.....  
.....  
.....

2) Miejsce realizacji zadania:

.....  
.....

3) Harmonogram realizacji zadania:

Planowany termin realizacji zadania.....

Rodzaj podejmowanych działań.....

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....

**IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania, w tym:**

Rodzaj planowanych wydatków.....  
.....  
.....

Łączna wartość planowanych kosztów (zł).....  
koszty finansowane z dotacji (zł).....  
koszty finansowane ze środków własnych (zł).....  
Inne źródła.....  
.....

**V. Uzasadnienie i cel realizacji zadania:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**VI. Uwagi i dodatkowe informacje, mające wpływ na realizację zadania:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Wysokie Mazowieckie, dnia.....

.....  
podpis osoby upoważnionej do  
reprezentowania Wnioskodawcy

**Załączniki:**

- 1) Dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością.
  - 2) Pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania.
  - 3) Oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku.
  - 3)Inne związane z realizacją zadania dokumenty lub dokumentacje np. projekt (wymienić jakie) .....
- .....

**Załączniki przedstawione w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.**

**Załącznik Nr 2**  
**do Regulaminu postępowania o udzielenie dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie**  
**rodzinnym ogrodom działkowym, sposobu jej rozliczania oraz kontroli realizowanych zadań**

**Sprawozdanie**  
**z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Miasta Wysokie Mazowieckie dla rodzinnych**  
**ogrodów działkowych**

**I. Dane Wnioskodawcy:**

1) Nazwa ROD.....

2) Adres:.....

3) Telefon..... NIP.....

**II. Całkowity koszt zadania:....., w tym:**

- koszty pokryte z uzyskanej dotacji.....
- środki własne.....
- środki uzyskane z innych źródeł.....

**Zestawienie faktur/rachunków**

Lp.	Nr faktury	Data faktury	Rodzaj wydatku	Kwota brutto	Środki z dotacji	Środki własne	Inne środki
Razem:							

Oświadczam(-y), że:

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym oraz zostały poniesione na realizację zadania zgodnie z zawartą umową.

Wysokie Mazowieckie, dnia.....

.....  
podpis osoby upoważnionej  
do reprezentowania Wnioskodawcy

Załączniki:

1. Faktury/rachunki przedstawione w powyższej tabeli potwierdzające poniesione wydatki.
2. Potwierdzenie dokonania zapłaty.
3. Kserokopia protokołu odbioru prac.

**Załączniki przedstawione w formie kserokopii należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.**

## Uzasadnienie

Mając na względzie rolę, jaką spełniają w mieście rodzinne ogrody działkowe zaspokajając potrzeby społeczeństwa w wielu aspektach życia codziennego, w tym wypoczynkowych, rekreacyjnych czy socjalnych, a także umożliwiających prowadzenie zdrowego, aktywnego stylu życia oraz rolę jaką tereny objęte ogrodami pełnią w zakresie ochrony środowiska, zasadnym jest udzielenie pomocy w formie dotacji celowej na cele publiczne.

Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych:

1. Stowarzyszenie ogrodowe, prowadzące ROD na obszarze danej gminy może otrzymywać dotację celową z budżetu tej gminy, z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, ma służyć realizacji celu publicznego, związanego z zadaniem gminy, o którym mowa w art. 6 ust. 1, i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego ROD.

3. Przepisy ustawy nie ograniczają uprawnień jednostek samorządu terytorialnego do wspierania ROD na podstawie przepisów odrębnych.

Rodzinny Ogród Działkowy „Pszczółka” w Wysokiem Mazowieckiem niejednokrotnie zwracał się o wsparcie finansowe do realizowanych zadań. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom, biorąc pod uwagę możliwości prawne, przedkładam projekt uchwały z propozycją udzielania w roku budżetowym dotacji w wysokości do 60% kosztów na zadanie, o którego dofinansowanie ubiega się ROD, nie więcej jednak niż 60 000,00 zł.

Mając na uwadze powyższe przedstawiony przez Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie projekt uchwały należy uznać za zasadny.