

Or.2601.1.2016

ZAPYTANIE O CENĘ

**Zapraszam do złożenia oferty na materiały kancelaryjne na potrzeby Urzędu Miasta Wysokiem Mazowieckie w 2016 rok.
Wartość zamówienia – poniżej 30 tys. euro.**

Zamawiający:
Burmistrz Miasta Wysokie Mazowieckie
18-200 Wysokie Mazowieckie
ul. Ludowa 15
tel. (86) 2752592
fax (86) 2752593
www.wysokiemazowieckie.pl

1. **Przedmiot zamówienia – zakup materiałów kancelaryjnych** (szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera załącznik Nr 1.)
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**
3. Wymagany termin realizacji zamówienia : **2016 r.**
4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy spełniający warunki:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
5. W celu potwierdzenia wymaganych wyżej warunków wraz z ofertą należy dostarczyć:
 - a) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 ustawy PZP– *załącznik nr 2.*
 - b) parafowany projekt umowy – *załącznik nr 3.*
6. Dostawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się **kryterium najniższej ceny brutto.**
8. Okres związania ofertą wynosi 10 dni od terminu składania ofert.
9. Oferta wraz z załącznikami winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona i parafowana w całości oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

10. Wykonawca złoży ofertę w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Zamawiającego lub w sekretariacie Urzędu Miasta wraz z oznaczeniem „**Oferta na dostawę materiałów kancelaryjnych**”. Na kopercie musi być podany adres zwrotny oferenta.
11. Termin składania ofert upływa dnia **20 stycznia 2016 roku o godz.11⁰⁰**.
12. Po wyżej wymienionym terminie oferty zostaną zwrócone do oferenta bez otwierania.
13. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zapytaniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
14. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy, której wzór stanowi *załącznik nr 3*.

Zamawiający:

BURMISTRZ
mgr inż. Jarosław Siekierko