

ZARZĄDZENIE Nr 42/18
Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie
z dnia 25 czerwca 2018 roku

w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia postępowania MK.271.7.2018 w sprawie
wyłonienia Wykonawcy w przetargu pisemnym nieograniczonym na:

„Budowy linii kablowych oświetlenia ulicznego w mieście Wysokie Mazowieckie”.

§1.

Na podstawie art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), powołuję Komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz do badania i oceny ofert, w składzie:

- | | |
|------------------------|------------------|
| 1. Anna Niemyjska | - Przewodniczący |
| 2. Dorota Szepietowska | - Sekretarz |
| 3. Tomasz Dołęgowski | - Członek |

§2.

Do zadań Komisji należy:

1. Publiczne otwarcie ofert:
 - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert podanie kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) otwarcie ofert: podanie nazw oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących ceny.
2. Ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:
 - a) przygotowanie wezwania do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów;
 - b) przedłożenie propozycji wykluczenia wykonawców nie spełniających wymaganych warunków (brak żądanych oświadczeń, dokumentów).
3. Badanie i ocena ofert (wykonawców niewykluczonych) w tym: żądanie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, poprawianie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych w tym:
 - a) przedłożenie propozycji odrzucenia ofert (ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą);
 - b) przedłożenie propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty;lub
 - c) wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie postępowania.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty przygotowanie informacji – zawiadomienia, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert;

- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania.

Zakres obowiązków członków Komisji:

1. Przewodniczący:
 - a) prowadzi sesję otwarcia ofert, kieruje pracami komisji;
 - b) bada i ocenia oferty.
2. Sekretarz:
 - a) bada i ocenia oferty;
 - b) sporządza protokół postępowania.
3. Członek:
 - a) bada i ocenia oferty.

§ 3.

1. Komisja rozpocznie pracę z dniem powołania.
2. Komisja zakończy pracę z chwilą podpisania umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

BURMISTRZ
mgr inż. Jarosław Siekierko