

UMOWA z dnia

Zawarta pomiędzy **Gminą Miejską Wysokie Mazowieckie**, ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie, NIP: 722-15-97-483 reprezentowaną przez Jarosława Siekierko – Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie zwanego dalej **Zamawiającym**,

a firmą:

.....
.....
.....

którą reprezentuje:

Firma jest zwana dalej **Wykonawcą**.

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia na: usługi, zgodnie z Zarządzeniem nr 328/14 Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 29 kwietnia 2014r. (Regulamin udzielania zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane, których wartość nie przekracza 30 000 euro).

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia, którym jest: **„Sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie”** (zgodnie z postępowaniem o udzielenie zamówienia ogłoszonym dnia 05.02.2019r.).

§ 2. TERMINY UMOWNE

1. Wykonawca wykona dokumentację techniczną będącą przedmiotem zamówienia w terminie do dnia:r.
2. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania zadania w przypadku trudnych do przewidzenia problemów formalno – prawnych, jeżeli nie wynikają one z winy Projektanta, a Zamawiający wyrazi zgodę na zmianę.

§ 3. CENA UMOWNA

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 w wysokości: zł **brutto** (słownie:.....00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje: wykonanie i przekazanie przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy urbanistycznej i obowiązującym prawem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzania zmian w wyniku zmiany przepisów prawa, konsultacji i uzgodnień wynikających z trybu formalno – prawnego opracowania w/w zmiany, bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. W przypadku gdyby opracowanie posiadało wady uniemożliwiające legalizację opracowania przez Wojewodę Podlaskiego, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić do zgodności opracowania z wymogami stawianymi przez Wojewodę, w terminie 14 dni od wezwania do uzupełnienia, bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 4. PŁATNOŚCI

1. Zapłata za wykonane prace stanowiące przedmiot niniejszej Umowy dokonywana będzie przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktur wystawianych przez Wykonawcę i zatwierdzonych pod względem rachunkowym, formalnym i merytorycznym przez Zamawiającego.
2. Z tytułu nieterminowej zapłaty faktur będą naliczane odsetki ustawowe.
3. Za datę płatności faktury uważa się datę dyspozycji przelewu środków finansowych na konto Wykonawcy nr:
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 722-15-97-483.
6. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego faktur przez trzy miesiące, Zamawiający będzie płacił odsetki nie wyższe niż Wykonawca płaci w banku biorąc kredyt. W powyższym okresie nie nalicza się kar umownych.
7. Faktura powinna być wystawiona na:
Nabywca: Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie, NIP: 722-15-97-483
Odbiorca: Urząd Miasta Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie.

§ 5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Dokonanie zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonane usługi na zasadach określonych w § 4.
2. Zamawiający ma prawo w trakcie realizacji inwestycji odmówić przyjęcia fragmenty lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi, dokumentacją lub obowiązującym prawem.

§ 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie siłami własnymi (przez które rozumie się także podwykonawców) i przekazać przedmiot Umowy zgodnie z dokumentacją przetargową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru dokumentacji w zakresie zgodnym z art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, obowiązującymi Polskimi Normami i Normami Branżowymi;
2. zatrudnienie pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót;
3. Zgłaszanie i uzgadnianie z Zamawiającym konieczności wykonania robót dodatkowych przed ich realizacją.

§ 7. ODBIÓR ROBÓT

1. Przez „gotowość do odbioru przedmiotu Umowy” rozumie się gotowość Wykonawcy na dostarczenie we wskazane przez Zamawiającego miejsce przedmiotu zamówienia.

§ 8. KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy 0,1% za każdy dzień zwłoki liczone od wartości umownej,

- b) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia za przedmiot Umowy;
- 2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru przedmiotu Umowy z winy Zamawiającego w wysokości 0,1% wartości przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór powinien się rozpocząć,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia za przedmiot Umowy, chyba że odstąpienie od umowy nastąpiło na podstawie art. 145 ust. 1, P.Z.P.
- 3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.

§ 9. ODSZKODOWANIE OD UMOWY

- 1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego oraz art. 145 Prawa zamówień publicznych przysługuje im prawo odstąpienia od Umowy w następujących wypadkach:
 - 1) Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie dokonuje zapłaty za faktury Wykonawcy w okresie dłuższym niż 150 dni licząc od ustalonego terminu zapłaty jak w § 4 ust. 1,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót,
 - c) Zamawiający ogłasza upadłość lub rozwiązuje firmę;
 - 2) Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy,
 - b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał rozpoczęte już prace i nie kontynuuje ich przez 30 dni mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego.
- 2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§ 10. SIŁA WYŻSZA

W razie zaistnienia zdarzeń niezależnych od stron, po dacie zawarcia Umowy, o charakterze działania siły wyższej, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań – strony zobowiązują się do wspólnego określenia nowego terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Wszelkie spory, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
- 3. Strony ustalają, że wszystkie zmiany postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, w postaci aneksu.
- 4. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: