

UCHWAŁA NR V/24/19
RADY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE

z dnia 11 marca 2019 r.

**w sprawie określenia terminów i sposobu ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki
środków obrotowych dokonywanych przez samorządowe zakłady budżetowe do budżetu
gminy oraz sposobu i terminów rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 j.t. ze zm.) oraz art. 16 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 j.t. ze zm.) Rada Miasta Wysokie Mazowieckie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez samorządowy zakład budżetowy do budżetu gminy oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu:

- 1) zaliczkowe wpłaty do budżetu nadwyżek środków obrotowych samorządowego zakładu budżetowego są przekazywane do budżetu półrocznie w terminie 15 dni po zakończeniu I półrocza, a za II półrocze – zaliczkowo, w terminie do 15 grudnia roku budżetowego,
- 2) zaliczkową wpłatę do budżetu nadwyżki środków obrotowych za I półrocze zakład budżetowy dokonuje w takim stosunku procentowym do faktycznie osiągniętych przychodów, w jakim pozostaje roczna planowana wpłata do rocznych planowanych przychodów. Wpłatę zaliczkową za II półrocze ustala się w wysokości wpłaty za I półrocze,
- 3) w terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu) samorządowy zakład budżetowy:
 - a) wpłaca do budżetu nadwyżkę środków obrotowych, w sytuacji gdy plan finansowy zakładu nie przewiduje wpłaty do budżetu,
 - b) wpłaca do budżetu różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec roku, jeśli plan finansowy zakładu przewidywał wpłaty zaliczkowe,
 - c) w przypadku gdy zaliczkowe wpłaty, o których mowa w pkt 2 zostaną przekazane w kwotach wyższych niż należne, nadpłacone wpłaty zaliczkowe podlegają zaliczeniu na poczet wpłat roku następnego lub zwrotowi w przypadku złożenia wniosku o ich zwrot.

§ 2. Uchwałę stosuje się do samorządowych zakładów budżetowych Miasta Wysokie Mazowieckie:

- 1) Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem,
- 2) Miejska Pływalnia „Wodnik” w Wysokiem Mazowieckiem.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wysokie Mazowieckie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.