

**Zarządzenie nr 19/2021**  
**Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie**  
**z dnia 09.03.2021**

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia postępowania o wyłonienie Wykonawcy w zapytaniu ofertowym na: **Opracowanie koncepcji oraz kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ulicy Kościelnej w Wysokiem Mazowieckiem.**

**§1**

Na podstawie art. 53-56 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) powołuję Komisję do oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz do badania i oceny ofert, w składzie:

- |                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| <b>1. Dorota Szepietowska</b> | <b>- Przewodniczący</b> |
| <b>2. Marlena Ostrowska</b>   | <b>- Sekretarz</b>      |
| <b>3. Konrad Kondracki</b>    | <b>- Członek</b>        |

**§2**

Do zadań Komisji należy:

1. Otwarcie ofert:
  - 1) podanie nazw oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących kryteriów oceny oferty,
2. Ocena spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu :
  - 1) przygotowanie wezwania do uzupełnienia oświadczeń, dokumentów,
  - 2) przedłożenie propozycji wykluczenia wykonawców nie spełniających wymaganych warunków (brak żądanych oświadczeń i dokumentów)
3. Badanie i ocena ofert (wykonawców niewykluczonych) w tym: żądanie wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, poprawianie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych w tym:
  - 1) przedłożenie propozycji odrzucenia ofert (ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą),
  - 2) przedłożenie propozycji wyboru najkorzystniejszej oferty,lub
  - 3) wystąpienie z wnioskiem o unieważnienie postępowania.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty przygotowanie informacji – zawiadomienia, o
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert ,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania.

**Zakres obowiązków członków Komisji :**

1. Przewodniczący:
  - 1) prowadzi sesję otwarcia ofert, kieruje pracami komisji;
  - 2) bada i ocenia oferty;
2. Sekretarz:
  - 1) bada i ocenia oferty;