Załącznik do uchwały Nr …………

Rady Miasta Wysokie Mazowieckie

z dnia …..

**PROGRAM WSPÓŁPRACY**

**MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI**

**POZARZĄDOWYMI NA 2022 ROK**

**I. WSTĘP.**

Organizacje pozarządowe wykonujące różnorodne zadania społeczne i opierające się głównie na wolontariacie zwane też trzecim sektorem, stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno-gospodarczej demokratycznego państwa. Głównym obszarem ich działania jest przede wszystkim pomoc społeczna, sport i rekreacja, działalność charytatywna, edukacja, kultura i ochrona zdrowia, kształtowanie postaw prospołecznych i kultywowanie tradycji. Organizacje te mogą mieć również wpływ w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej. Skuteczność rozwiązywania tych problemów zależy głównie od ustalonych zasad współpracy z organami miasta. Dokumentem, który posłuży ustaleniu tych zasad będzie niniejszy program.

**Cel programu:**

1. Celem programu współpracy miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi jest kształtowanie ładu w środowisku lokalnym poprzez budowanie stosunków partnerskich pomiędzy administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi.
2. Cel ten realizowany będzie poprzez:
3. określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
4. zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
5. wykorzystaniu potencjału możliwości organizacji pozarządowych,
6. wykorzystaniu wolontariuszy do realizacji zadań publicznych,
7. zapewnieniu w budżecie miasta środków finansowych na realizację programu.

**II. POSTANOWIENIA OGÓLNE.**

Ilekroć w programie współpracy miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 jest mowa o:

1. „organizacji” lub podmiotach programu rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3. ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. „programie” – rozumie się przez to Program Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi, program ten definiuje priorytety zadań, które wymienione są w rozdziale VI programu, a wykonanie ich wiąże się z udzieleniem dotacji.
3. „mieście” – rozumie się przez to miasto Wysokie Mazowieckie.
4. „Burmistrzu” – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie.

**III. ZASADY WSPÓŁPRACY.**

Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na zasadach:

* 1. pomocniczości,
  2. suwerenności stron,
  3. partnerstwa,
  4. efektywności,
  5. uczciwej konkurencji,
  6. jawności.

**Zasada pomocniczości** oznacza, że miasto, zleca realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, jeśli organizacje te zdolne są do zrealizowania zadania publicznego, a przekazanie zadań nie jest sprzeczne z zasadą efektywności.

**Zasada suwerenności stron** przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

**Zasada partnerstwa** realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w poznawaniu potrzeb mieszkańców i ich rozwiązywaniu.

**Zasada efektywności** polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewnia celowość i oszczędność realizacji zadań przy uzyskaniu zakładanych efektów z poniesionych nakładów.

**Zasada uczciwej konkurencji** polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego.

**Zasada jawności** opiera się na obowiązku informowania organizacji pozarządowych o czynnościach podejmowanych przez miasto.

**IV. ZADANIA** **REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI.**

Program obejmuje zadania publiczne w sferze:

1. pomocy społecznej,
2. propagowania rozwoju kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
3. upowszechniania kultury, rozwijania ruchów artystycznych oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,
4. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom,
5. przeciwdziałania uzależnieniom,
6. ochrony i promocji zdrowia,
7. ochrony przeciwpożarowej,
8. wspomagania organizacji pozarządowych w sferze informatycznej, technicznej   
   i szkoleń,
9. edukacji, opieki, wypoczynku i organizacji czasu wolnego,
10. wychowania patriotycznego, kultywowania tradycji narodowych i wojskowych, organizacji świąt państwowych.

**V. FORMY WSPÓŁPRACY.**

1. Podstawowe formy współpracy miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi polegać będą na:

1) powierzaniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

2) wspieraniu wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na ich realizację.

1. Konsultacja z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego projektów prawa miejscowego w zakresie w jakim dotyczą one działalności statutowej tych organizacji.
2. Zamieszczanie na stronie internetowej miasta wszelkich informacji dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.
3. Inne formy współpracy, między innymi takie jak:
4. współpraca w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
5. promocja działalności organizacji pozarządowych,

3) udostępnianie pomieszczeń, urządzeń i sprzętu na warunkach preferencyjnych.

**VI. LISTA ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI.**

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2022 roku obejmują następujące obszary działań:

- kultura fizyczna,

- turystyka i wypoczynek,

- edukacja, opieka, wypoczynek i organizacja czasu wolnego,

- wychowanie patriotyczne, kultywowanie tradycji narodowych i wojskowych, organizacja świąt państwowych.

W dziedzinie kultury fizycznej i organizacji czasu wolnego przewiduje się prowadzenie rozgrywek drużyn młodzieżowych w piłce nożnej, piłce siatkowej, koszykówce i tenisie stołowym oraz drużyn seniorów w piłce nożnej, piłce siatkowej i tenisie stołowym.

W dziedzinie turystyki i wypoczynku przewiduje się organizację wypoczynku dzieci i młodzieży.

W dziedzinie edukacji, opieki i wypoczynku i organizacji czasu wolnego przewiduje się organizację wypoczynku i zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.

W dziedzinie wychowania patriotycznego, kultywowania tradycji narodowych i wojskowych, organizacji świąt państwowych przewiduje się m.in. udział grupy rekonstrukcji historycznej (stowarzyszeń realizujących wychowanie patriotyczne) w promocji patriotyzmu i tradycji narodowej podczas świąt: Konstytucji 3 Maja, Niepodległości 11 Listopada, Żołnierzy Wyklętych, Wojska Polskiego, a także innych działań całorocznych, w tym współpracy z placówkami edukacyjnymi na terenie miasta.

**VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.**

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

**VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU.**

1. Zlecanie realizacji zadań miasta organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania, które określone zostały jako priorytetowe i odbywać się będzie poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy.

2. Na wniosek organizacji Burmistrz może jej zlecić, z pominięciem otwartego konkursu, realizację zadania publicznego, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie zrealizowane zostanie w terminie nie dłuższym niż 90 dni.

3. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji jednej organizacji nie może przekroczyć

20 000 zł., a wysokość środków finansowych udzielona w tej formie nie może przekroczyć 20% środków dotacji planowanych w 2022 roku.

**IX. ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU.**

Na realizację programu w roku 2022 przeznacza się kwotę w wysokości 520 000,00 zł.

**X. OCENA REALIZACJI PROGRAMU.**

1. Ocena programu współpracy polegała będzie na zbieraniu opinii, wniosków i uwag oraz innych informacji wnoszonych przez podmioty programu.
2. Uwagi, wnioski i propozycje mogą być zgłaszane na bieżąco do Burmistrza.
3. Referaty Urzędu Miasta i jednostki organizacyjne współpracujące z podmiotami programu monitorują organizację programu i odpowiadają za przeprowadzenie kontroli realizacji zadań zleconych.
4. Burmistrz Miasta do 30 kwietnia 2022 roku opracuje sprawozdanie z realizacji programu i przedstawi je pod obrady Rady Miasta.

**XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU.**

Program współpracy tworzony jest w następujących etapach:

1. przygotowanie projektu w oparciu o listę zadań proponowanych przez pracowników referatów urzędu,
2. przedstawienie projektu Burmistrzowi, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych,
3. konsultacje odbywają się poprzez umieszczanie projektu w Biuletynie Informacji Publicznej   
   i na stronie internetowej miasta oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta na minimum 7 dni   
   (w tym czasie można zgłaszać uwagi),
4. po naniesieniu poprawek program skierowany zostaje pod obrady Rady Miasta.

**XII. TRYB POWOŁYWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ.**

1. W celu oceny ofert podmiotów przystępujących do konkursu Burmistrz powołuje komisje konkursowe.
2. W skład komisji wchodzą przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego (z wyłączeniem podmiotu biorącego udział w konkursie).
3. Komisja ocenia i opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendacje dotyczące przyznania środków komisja przedkłada Burmistrzowi.