

**PROGRAM WSPÓŁPRACY**  
**MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI**  
**POZARZĄDOWYMI NA 2015 ROK**

## **I. WSTĘP**

Organizacje pozarządowe inaczej zwane organizacjami wolontarystycznymi lub trzecim sektorem, stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno-gospodarczej demokratycznego państwa.

Głównym obszarem ich działania jest przede wszystkim pomoc społeczna, sport i rekreacja, działalność charytatywna, edukacja, kultura i ochrona zdrowia.

Organizacje te mogą mieć również wpływ w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej. Skuteczność rozwiązywania tych problemów zależy głównie od ustalonych zasad współpracy z organami miasta.

Dokumentem, który posłuży ustaleniu tych zasad będzie niniejszy program.

### **Cel programu:**

1. Celem programu Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi jest kształtowanie ładu w środowisku lokalnym przez budowanie stosunków partnerskich pomiędzy administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi:
2. Cel ten realizowany będzie poprzez:
  - 1) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
  - 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
  - 3) wykorzystaniu potencjału możliwości organizacji pozarządowych,
  - 4) wykorzystaniu wolontariuszy do realizacji zadań publicznych
  - 5) zapewnieniu w budżecie miasta środków finansowych na realizację programu.

## **II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Ileokroć w Programie Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2015 jest mowa o:

1) „organizacji” lub podmiotach programu rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3. ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,

2) „programie” – rozumie się przez to Program Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi, program ten definiuje priorytety zadań, które wymienione są w rozdziale V programu, a wykonanie ich wiąże się z udzieleniem dotacji.

3) „mieście” – rozumie się przez to miasto Wysokie Mazowieckie.

4) „Burmistrzu” – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie.

### III. ZASADY WSPÓŁPRACY.

Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na zasadach:

- pomocniczości,
- suwerenności stron,
- partnerstwa,
- efektywności,
- uczciwej konkurencji,
- jawności.

**Zasada pomocniczości** oznacza, że miasto, zleca realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, jeśli organizacje te zdolne są do zrealizowania zadania publicznego, a przekazanie zadań nie jest sprzeczne z zasadą efektywności.

**Zasada suwerenności stron** przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

**Zasada partnerstwa** realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w poznawaniu potrzeb mieszkańców i ich rozwiązywaniu.

**Zasada efektywności** polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewnia celowość i oszczędność realizacji zadań przy uzyskaniu zakładanych efektów z poniesionych nakładów.

**Zasada uczciwej konkurencji** polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego.

**Zasada jawności** opiera się na obowiązku informowania organizacji pozarządowych o czynnościach podejmowanych przez miasto.

### IV. ZADANIA REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI.

Program obejmuje zadania publiczne w sferze:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) propagowania rozwoju kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
- 3) upowszechnianiu kultury, rozwijania ruchów artystycznych oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,
- 4) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałaniu patologiom,
- 5) przeciwdziałania uzależnieniom,
- 6) ochrony i promocji zdrowia,
- 7) ochrony przeciwpożarowej,
- 8) wspomagania organizacji pozarządowych w sferze informatycznej, technicznej i szkoleń,
- 9) edukacji, opieki, wypoczynku i organizacji czasu wolnego.

### V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Podstawowe formy współpracy miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi polegać będą na:

- powierzaniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

- wspieraniu wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na ich realizację.
- 2. Konsultacja z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego projektów prawa miejscowego w zakresie jaki dotyczą one działalności statutowej tych organizacji.
- 3. Zamieszczanie na stronie internetowej miasta wszelkich informacji dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.
- 4. Inne formy współpracy, między innymi takie jak:
  - współpraca w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
  - promocja działalności organizacji pozarządowych,
  - udostępnianie pomieszczeń, urządzeń i sprzętu na warunkach preferencyjnych.

## **VI. LISTA ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI**

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2015 roku obejmują następujące obszary działań:

- kultura fizyczna,
- turystyka i wypoczynek,
- edukacja, opieka, wypoczynek i organizacja czasu wolnego.

W dziedzinie kultury fizycznej i organizacji czasu wolnego przewiduje się prowadzenie rozgrywek drużyn młodzieżowych w piłce nożnej, piłce siatkowej, koszykówce, tenisie stołowym i judo oraz drużyn seniorów w piłce nożnej i tenisie stołowym.

W dziedzinie turystyki i wypoczynku przewiduje się organizację wypoczynku dzieci i młodzieży.

W dziedzinie edukacji, opieki i wypoczynku i organizacji czasu wolnego przewiduje się organizację wypoczynku i zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

## **VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Zlecanie realizacji zadań miasta organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania, które określone zostały jako priorytetowe i odbywać się będzie poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy.
2. Na wniosek organizacji Burmistrz może jej zlecić, z pominięciem otwartego konkursu, realizację zadania publicznego, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie zrealizowane zostanie w terminie nie dłuższym niż 90 dni.
3. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji jednej organizacji nie może przekroczyć

20 000 zł., a wysokość środków finansowych udzielona w tej formie nie może przekroczyć 20% środków dotacji planowanych w roku 2015.

## **IX. ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

Na realizację programu w roku 2015 przeznacza się kwotę w wysokości 257 000,00 zł.

## **X. OCENA REALIZACJI PROGRAMU**

1. Ocena programu współpracy polegała będzie na zbieraniu opinii, wniosków i uwag oraz innych informacji wnoszonych przez podmioty programu.
2. Uwagi, wnioski i propozycje mogą być zgłaszane na bieżąco do Burmistrza.
3. Referaty Urzędu Miasta i jednostki organizacyjne współpracujące z podmiotami programu monitorują organizację programu i odpowiadają za przeprowadzenie kontroli realizacji zadań zleconych
4. Burmistrz miasta do 30 kwietnia 2016 roku opracuje sprawozdanie z realizacji programu i przedstawi je pod obrady Rady Miasta.

## **XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU**

Program współpracy tworzony jest w następujących etapach:

- przygotowanie projektu w oparciu o listę zadań proponowanych przez referaty urzędu,
- przedstawienie projektu Burmistrzowi, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych,
- konsultacje odbywają się poprzez umieszczanie projektu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej miasta oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta na minimum 7 dni ( w tym czasie można zgłaszać uwagi).
- po naniesieniu poprawek program skierowany zostaje pod obrady Rady Miasta.

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ**

1. W celu oceny ofert podmiotów przystępujących do konkursu Burmistrz powołuje komisje konkursowe.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego ( z wyłączeniem podmiotu biorącego udział w konkursie).
3. Komisja ocenia i opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendacje dotyczące przyznania środków komisja przedkłada Burmistrzowi.