Wysokie Mazowieckie,2016.01.07

Or.2110.1.2016

BURMISTRZ MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE

OGŁASZA NABÓR

NA WOLNE STANOWISKO PRACY

I. Młodszego referenta w Referacie Mienia Komunalnego Inwestycji i Remontów oraz Rolnictwa

Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie

1. Wymagania niezbędne:

Osoba spełnia następujące warunki:

a) wykształcenie wyższe – budownictwo, architektura, geodezja.
b) praktyczna umiejętność obsługi komputera
c) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku wymagającym obsługi komputera
d) nieposzlakowana opinia
e) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
g) ponadto stosownie do postanowień art. 6 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych, osoba ubiegająca się o przyjęcie do pracy nie może być skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

2. Wymagania dodatkowe:

a) umiejętność logicznego myślenia
b) komunikatywność
c) umiejętność pracy w zespole
d) techniczna obsługa komputera
e) umiejętność korzystania z przepisów prawa
f) umiejętność selekcji informacji
g) umiejętność słuchania i wysławiania się
h) umiejętność samorozwoju

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Prowadzenie spraw z zakresu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Wysokie Mazowieckie.

4. Wymagane dokumenty:

a) list motywacyjny
b) życiorys – curriculum vitae
c) kserokopie świadectw pracy
d) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie
e) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach
f) oryginał kwestionariusza osobowego

g) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych,

h) oświadczenie o niekaralności

i) informacja z krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (tylko osoby, którym zostanie przedstawiona propozycja pracy).

5. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Wysokie Mazowieckie w grudniu 2015 r., w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, kształtuje się na poziomie poniżej 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie ul. Ludowa 15, pokój nr 19, pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@wysokiemazowieckie.pl w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego lub pocztą na adres: Urząd Miasta 18-200 Wysokie Mazowieckie ul. Ludowa 15, z dopiskiem **„Dotyczy naboru na stanowisko Młodszego referenta w Referacie Mienia Komunalnego Inwestycji i Remontów oraz Rolnictwa"** w terminie do dnia **18 stycznia 2016r**. (włącznie). Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie, nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.umwp-podlasie.pl/bip/wysmaz/) oraz na stronie internetowej miasta (www.wysokiemazowieckie.pl) w dziale „Ogłoszenia" i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015r., poz. 2135 j.t z późn. zm.) oraz ustawą z 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.z 2014r., poz. 1202).

BURMISTRZ

mgr inż. Jarosław Siekierko