

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miasta Wysokie Mazowieckie
z dnia

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2022 ROK

I. WSTĘP.

Organizacje pozarządowe wykonujące różnorodne zadania społeczne i opierające się głównie na wolontariacie zwane też trzecim sektorem, stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno-gospodarczej demokratycznego państwa. Głównym obszarem ich działania jest przede wszystkim pomoc społeczna, sport i rekreacja, działalność charytatywna, edukacja, kultura i ochrona zdrowia, kształtowanie postaw prospołecznych i kultywowanie tradycji. Organizacje te mogą mieć również wpływ w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej. Skuteczność rozwiązywania tych problemów zależy głównie od ustalonych zasad współpracy z organami miasta. Dokumentem, który posłuży ustaleniu tych zasad będzie niniejszy program.

Cel programu:

1. Celem programu współpracy miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi jest kształtowanie ładu w środowisku lokalnym poprzez budowanie stosunków partnerskich pomiędzy administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi.
2. Cel ten realizowany będzie poprzez:
 - 1) określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
 - 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
 - 3) wykorzystaniu potencjału możliwości organizacji pozarządowych,
 - 4) wykorzystaniu wolontariuszy do realizacji zadań publicznych,
 - 5) zapewnieniu w budżecie miasta środków finansowych na realizację programu.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

Ilekoć w programie współpracy miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi na rok 2022 jest mowa o:

1. „organizacji” lub podmiotach programu rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3. ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. „programie” – rozumie się przez to Program Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi, program ten definiuje priorytety zadań, które wymienione są w rozdziale VI programu, a wykonanie ich wiąże się z udzieleniem dotacji.
3. „mieście” – rozumie się przez to miasto Wysokie Mazowieckie.
4. „Burmistrzu” – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY.

Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na zasadach:

1. pomocniczości,
2. suwerenności stron,
3. partnerstwa,
4. efektywności,
5. uczciwej konkurencji,
6. jawności.

Zasada pomocniczości oznacza, że miasto, zleca realizację zadań publicznych organizacjom

pozarządowym, jeśli organizacje te zdolne są do zrealizowania zadania publicznego, a przekazanie zadań nie jest sprzeczne z zasadą efektywności.

Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

Zasada partnerstwa realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w poznawaniu potrzeb mieszkańców i ich rozwiązywaniu.

Zasada efektywności polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewnia celowość i oszczędność realizacji zadań przy uzyskaniu zakładanych efektów z poniesionych nakładów.

Zasada uczciwej konkurencji polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego.

Zasada jawności opiera się na obowiązku informowania organizacji pozarządowych o czynnościach podejmowanych przez miasto.

IV. ZADANIA REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI.

Program obejmuje zadania publiczne w sferze:

1. pomocy społecznej,
2. propagowania rozwoju kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
3. upowszechniania kultury, rozwijania ruchów artystycznych oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,
4. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom,
5. przeciwdziałania uzależnieniom,
6. ochrony i promocji zdrowia,
7. ochrony przeciwpożarowej,
8. wspomagania organizacji pozarządowych w sferze informatycznej, technicznej i szkoleń,
9. edukacji, opieki, wypoczynku i organizacji czasu wolnego,
10. wychowania patriotycznego, kultywowania tradycji narodowych i wojskowych, organizacji świąt państwowych.

V. FORMY WSPÓŁPRACY.

1. Podstawowe formy współpracy miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi polegać będą na:
 - 1) powierzaniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspieraniu wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na ich realizację.
2. Konsultacja z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego projektów prawa miejscowego w zakresie w jakim dotyczą one działalności statutowej tych organizacji.
3. Zamieszczanie na stronie internetowej miasta wszelkich informacji dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Inne formy współpracy, między innymi takie jak:
 - 1) współpraca w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
 - 2) promocja działalności organizacji pozarządowych,
 - 3) udostępnianie pomieszczeń, urządzeń i sprzętu na warunkach preferencyjnych.

VI. LISTA ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI.

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2022 roku obejmują następujące obszary działań:

- kultura fizyczna,
- turystyka i wypoczynek,
- edukacja, opieka, wypoczynek i organizacja czasu wolnego,
- wychowanie patriotyczne, kultywowanie tradycji narodowych i wojskowych, organizacja świąt państwowych.

W dziedzinie kultury fizycznej i organizacji czasu wolnego przewiduje się prowadzenie rozgrywek drużyn młodzieżowych w piłce nożnej, piłce siatkowej, koszykówce i tenisie stołowym oraz drużyn

seniorów w piłce nożnej, piłce siatkowej i tenisie stołowym.

W dziedzinie turystyki i wypoczynku przewiduje się organizację wypoczynku dzieci i młodzieży.

W dziedzinie edukacji, opieki i wypoczynku i organizacji czasu wolnego przewiduje się organizację wypoczynku i zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.

W dziedzinie wychowania patriotycznego, kultywowania tradycji narodowych i wojskowych, organizacji świąt państwowych przewiduje się m.in. udział grupy rekonstrukcji historycznej (stowarzyszeń realizujących wychowanie patriotyczne) w promocji patriotyzmu i tradycji narodowej podczas świąt: Konstytucji 3 Maja, Niepodległości 11 Listopada, Żołnierzy Wyklętych, Wojska Polskiego, a także innych działań całorocznych, w tym współpracy z placówkami edukacyjnymi na terenie miasta.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU.

1. Zlecanie realizacji zadań miasta organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania, które określone zostały jako priorytetowe i odbywać się będzie poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy.
2. Na wniosek organizacji Burmistrz może jej zlecić, z pominięciem otwartego konkursu, realizację zadania publicznego, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie zrealizowane zostanie w terminie nie dłuższym niż 90 dni.
3. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji jednej organizacji nie może przekroczyć 20 000 zł., a wysokość środków finansowych udzielona w tej formie nie może przekroczyć 20% środków dotacji planowanych w 2022 roku.

IX. ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU.

Na realizację programu w roku 2022 przeznacza się kwotę w wysokości 520 000,00 zł.

X. OCENA REALIZACJI PROGRAMU.

1. Ocena programu współpracy polegała będzie na zbieraniu opinii, wniosków i uwag oraz innych informacji wnoszonych przez podmioty programu.
2. Uwagi, wnioski i propozycje mogą być zgłaszane na bieżąco do Burmistrza.
3. Referaty Urzędu Miasta i jednostki organizacyjne współpracujące z podmiotami programu monitorują organizację programu i odpowiadają za przeprowadzenie kontroli realizacji zadań zleconych.
4. Burmistrz Miasta do 30 kwietnia 2022 roku opracuje sprawozdanie z realizacji programu i przedstawi je pod obrady Rady Miasta.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU.

Program współpracy tworzony jest w następujących etapach:

1. przygotowanie projektu w oparciu o listę zadań proponowanych przez pracowników referatów urzędu,
2. przedstawienie projektu Burmistrzowi, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych,
3. konsultacje odbywają się poprzez umieszczanie projektu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej miasta oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta na minimum 7 dni (w tym czasie można zgłaszać uwagi),
4. po naniesieniu poprawek program skierowany zostaje pod obrady Rady Miasta.

XII. TRYB POWOŁYWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ.

1. W celu oceny ofert podmiotów przystępujących do konkursu Burmistrz powołuje komisje konkursowe.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego (z wyłączeniem podmiotu biorącego udział w konkursie).
3. Komisja ocenia i opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendacje

dotyczące przyznania środków komisja przedkłada Burmistrzowi.