

UMOWA NA PRZEPROWADZENIE USŁUGI AUDYTU BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI

Zawarta w dniu r. pomiędzy Gminą Miejską Wysokie Mazowieckie, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie Jarosława Siekierko, z siedzibą ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie, NIP: 722-159-74-83 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a,

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest prowadzenie audytu bezpieczeństwa informacji Krajowych Ram Interoperacyjności (KRI) w Urzędzie Miasta Wysokie Mazowieckie, o którym mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2021r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
2. Zleceniobiorca przeprowadzi audyt bezpieczeństwa informacji KRI w terminie miesiąca od zawarcia umowy.
3. Przy wykonywaniu audytu bezpieczeństwa informacji Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia szczególnej staranności w wykonywaniu swoich obowiązków oraz przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, zwłaszcza Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 2247 ze zm.). Audyt bezpieczeństwa informacji powinien być realizowany m.in. w oparciu o bardzo dobrą znajomość przepisów RODO, ustawy o ochronie danych osobowych, o samorządzie gminnym, prawa zamówień publicznych, standardów audytu bezpieczeństwa KRI oraz zasad funkcjonowania administracji publicznej.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada należytą wiedzę, kwalifikacje oraz uprawnienia do wykonania czynności określonych w ust. 1. Dokument potwierdzający
5. Zleceniobiorca ma prawo wstępu do pomieszczeń zleceniodawcy oraz wglądu do wszelkich dokumentów, informacji i danych niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
6. Wykonanie audytu wewnętrznego bezpieczeństwa KRI kończy się wydaniem certyfikatu jakości oceny bezpieczeństwa informacji KRI.
7. Zleceniobiorca nie powierzy wykonania zlecenia innej osobie lub podmiotowi.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od Zleceniodawcy, zgodnie z przepisami Zleceniodawcy i z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz do bezwzględnego utrzymania w tajemnicy, nieujawniania wszelkich informacji i dokumentów uzyskanych w trakcie realizacji umowy, jak i po okresie obowiązywania umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania poufności w stosunku do wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usług.

3. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Wysokie Mazowieckie.
4. Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie i celu objętym niniejszą.
5. Zleceniobiorca oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należytych zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami RODO.
6. Zleceniobiorca może przetwarzać dane osobowe przekazane przez Zleceniodawcę wyłącznie w zakresie i w celu określonych w niniejszej umowie.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez Zleceniobiorcę tylko i wyłącznie w celu świadczenia usługi objętej niniejszą umową.
8. Poprzez przetwarzanie danych rozumie się jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych.
9. Zleceniobiorca zobowiązuje się przed przystąpieniem do przetwarzania powierzonych przez Zleceniodawcę danych wdrożyć i utrzymywać przez czas przetwarzania wszelkie środki i zabezpieczenia związane z przetwarzaniem danych, zgodnie z wymaganiami ustawy oraz rozporządzenia.
10. Zleceniobiorca nie może powierzać przetwarzania powierzonych przez Zleceniodawcę danych osobowych innym podmiotom.
11. Zleceniobiorca oświadcza i zapewnia, że powierzone mu dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub zostały poinformowane o ustawowym obowiązku zachowania tajemnicy i zostały zapoznane z zasadami ich ochrony. Obowiązek zachowania tajemnicy pozostaje także po ustaniu zatrudnienia u Zleceniobiorcy.
12. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawa, w tym przepisów RODO.
13. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia danych osobowych powierzonych Zleceniobiorcy do przetwarzania oraz ich kopii, chyba, że obowiązek dalszego przechowywania przez Zleceniobiorcę będzie wynikał z przepisów prawa.

§ 3

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach w realizacji umowy, w szczególności o zamiarze zaprzestania jej realizacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do składania Burmistrzowi Miasta sprawozdania z wykonania audytu bezpieczeństwa informacji KRI oraz informowania w szczególności o stopniu jego realizacji oraz istotnych ryzykach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Burmistrzem Miasta.
5. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.

§ 4

1. Zamawiający ma prawo żądać na bieżąco informacji o przebiegu i realizacji audytu bezpieczeństwa informacji.

2. Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do odpowiednich pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego lub innym ustalonym przez Strony miejscu świadczenia usług w sposób i w terminie umożliwiającym Wykonawcy prawidłowe i terminowe wykonanie usług wchodzących w zakres niniejszej umowy.

3. Zamawiający zapewni w okresie trwania niniejszej umowy i w terminach ustalonych z Wykonawcą pokój biurowy z wyposażeniem w meble i dostępem do Internetu w budynku swojej siedziby.

§ 5

Sposób postępowania z dokumentami

1. Strony postanawiają, iż wszelkie dokumenty pozyskane lub wytworzone dla celów realizacji zlecenia, w tym również elektroniczne, będą przechowywane przez Wykonawcę w sposób zapewniający ochronę przed nieupoważnionym rozpowszechnieniem, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
2. Dostęp do dokumentów, o których mowa w ust. 1, będą miały osoby pisemnie do tego upoważnione przez osobę reprezentującą Zamawiającego oraz osoby uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów, z zachowaniem § 2.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, w łącznej wysokości: kwota brutto zł (słownie zł:), w tym wynagrodzenie netto zł oraz 23% podatek VAT, tj. zł.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po wykonaniu usługi w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej i podpisanej faktury.
- 3.

Dane do wystawienia faktury:

Nabywca: Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie NIP: 722-159-74-83

Odbiorca: Urząd Miasta Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15, Wysokie Mazowieckie

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe i nie ulega waloryzacji przez okres trwania umowy.
5. Płatności będą dokonane bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy – nazwa banku i numer rachunku:
6. Płatności będą dokonane przelewem z zastosowaniem Mechanizmu Podzielonej Płatności (MPP).
7. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zaprzestania świadczenia usług w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku opóźnienia w świadczeniu usług w stosunku do terminu ustalonego w planie audytu lub terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20 % wynagrodzenia brutto.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wystawionych faktur za wykonaną usługę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 8

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 - 1) przez każdą ze Stron bez podania przyczyny z miesięcznym okresem wypowiedzenia licząc od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym zostało złożone pismo zawierające wypowiedzenie,
 - 2) za pisemnym oświadczeniem przez każdą ze Stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia przez drugą Stronę istotnych postanowień niniejszej umowy, pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania Strony naruszającej umowę do prawidłowego wykonywania umowy i wyznaczeniu tej Stronie terminu nie krótszego niż 14 dni do usunięcia zaistniałych uchybień w realizacji umowy,
 - 3) w przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego, odstąpienia przez Zamawiającego od umowy bądź faktycznej rezygnacji Zamawiającego z dalszej realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za dotychczas wykonane przez niego usługi określone w § 7.
2. W każdym przypadku rozwiązania umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu sporządzoną dokumentację z wykonania umowy oraz wszelkie materiały wykonane przez Zamawiającego i otrzymane od Zamawiającego na dzień rozwiązania umowy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w uzasadnionych przypadkach lub innych okolicznościach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, kiedy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin realizacji zamówienia o niezbędny okres,
 - 2) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 3) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany te wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
 - 4) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) cena netto pozostanie bez zmian, a kwota podatku VAT i wartość brutto zostanie odpowiednio skorygowana zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami podatkowymi.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa w zakresie Finansów publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikłe w czasie wykonywania niniejszej umowy, których Strony nie rozwiązały we własnym zakresie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

