

UMOWA z dnia r.

Zawarta pomiędzy Gminą Miejską Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie reprezentowaną przez Jarosława Siekierko – Burmistrza Miasta, zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą :

którą reprezentuje.....

firma jest zwana dalej **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r. poz. 1129, z późn. zm.)

Nr postępowania: MK. 271.13.2021

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. W oparciu o dane zawarte w ofercie Wykonawcy, opracowanej na podstawie dokumentacji przetargowej przekazanej przez Zamawiającego, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie przedmiotu zamówienia; **„Przebudowa 4 przejść dla pieszych zlokalizowanych na ul. Rynek Piłsudskiego przy dworcu autobusowym w Wysokiem Mazowieckiem”**.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy robót oraz ich wymogi jakościowe i sposób wykonania określa : dokumentacja projektowa, STWiOR, SWZ .
3. Oferta Wykonawcy i kosztorys ofertowy stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2. TERMINY UMOWNE

1. Zamawiający przekaze plac budowy w terminie 14 dni od dnia podpisani umowy.
2. Wykonawca wykona inwestycję będącą przedmiotem zamówienia w terminie **9 miesięcy** od daty podpisania umowy

§ 3. CENA UMOWNA

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 w wysokości:+ VAT ...%
brutto:zł. (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu umowy opisanego w §1, a także koszty poboru energii elektrycznej i wody na potrzeby budowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odliczenia z wynagrodzenia wartości robót nie wykonanych a ujętych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 nie obejmuje robót dodatkowych i niemożliwych do przewidzenia na dzień podpisania umowy, przy czym za roboty dodatkowe nie będą uznawane roboty zamienne.
5. W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych nie objętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania przy zachowaniu standardów oraz cen jednostkowych robót wynikających z niniejszej umowy- podstawy wyceny robót dodatkowych i zamiennych – jak w kosztorysie ofertowym. Wykonanie robót dodatkowych może nastąpić na warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.

§ 4. PŁATNOŚCI

1. Zapłata za wykonane prace stanowiące przedmiot niniejszej Umowy dokonywana będzie przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktur wystawianych przez Wykonawcę i zatwierdzonych pod względem rachunkowym, formalnym i merytorycznym przez Zamawiającego na warunkach jak niżej:
- 1) za roboty budowlane dopuszcza się wypłacanie faktur przejściowych za wykonany element lub część zamówienia. Strony ustalają, że podstawą fakturowania jest zgoda Zamawiającego, protokół częściowego odbioru robót, podpisany przez Kierownika Budowy i przedstawicieli inwestora ;
- 2) podstawą do fakturowania robót dodatkowych, zamiennych oraz nie ujętych w Umowie będzie:
 - a) zatwierdzony protokół konieczności,
 - b) uzgodniony przedmiar robót,
 - c) kosztorys budowlany opracowany w oparciu o dane do kosztorysowania,
 - d) protokół odbioru wykonanych robót.

W przypadku, gdy wartość robót zamiennych będzie niższa lub wyższa od objętych umową należy wynagrodzenie umowne odpowiednio zmniejszyć lub zwiększyć o wyliczoną różnicę.

2. Łączna suma wynagrodzeń objętych fakturami częściowymi nie może przekroczyć 80% ceny brutto za przedmiot Umowy określony w § 3 ust. 1.
3. Z tytułu nieterminowej zapłaty faktur będą naliczane odsetki ustawowe.
4. Za datę płatności faktury uważa się datę dyspozycji przelewu środków finansowych na konto Wykonawcy :
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: 722-15-97-483
7. Faktura powinna być wystawiona na:
Nabywca: Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie NIP: 722- 15-97-483
Odbiorca: Urząd Miasta Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15, 18-200 Wysokie Mazowieckie
8. Po podpisaniu protokołu odbioru końcowego Wykonawca wystawi fakturę końcową obejmującą pozostałą część przedmiotu zamówienia.
9. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego faktur przez trzy miesiące, Zamawiający będzie płacił odsetki nie wyższe niż Wykonawca płaci w banku biorąc kredyt. W powyższym okresie nie nalicza się kar umownych.
10. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców wraz z dowodami zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom.
11. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy oraz dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są

- roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach Wykonawcy nie może się powoływać na potrącenie roszczeń względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
 14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty,
 15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy;
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 3) dokonanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia, a w przypadku odbiorów wymagających powołania komisji z udziałem osób trzecich w terminie 14 dni; brak odbioru lub nie zgłoszenie uwag w tym terminie uznaje się za dokonanie odbioru bez zastrzeżeń;
 - 4) dokonanie zapłaty Wykonawcy odpowiedniego wynagrodzenia za wykonane roboty, na zasadach określonych w § 4.
2. Zamawiający i Nadzór Inwestorski mają prawo w trakcie realizacji inwestycji odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi, dokumentacją lub obowiązującym prawem.

§ 6. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przejęcie terenu budowy i przygotowanie go do realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) zapewnienie na czas trwania budowy kierownictwa robót ;
 - 3) zatrudnienie przy budowie odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót;
 - 4) utrzymanie terenu budowy w należyтым stanie i usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci;
 - 5) przywrócenie po zakończeniu robót placu budowy oraz terenu stanowiącego zaplecze;
 - 6) zgłaszanie i uzgadnianie z Zamawiającym konieczności wykonania robót dodatkowych przed ich realizacją;
 - 7) ubezpieczenie budowy na okres realizacji budowy od zniszczenia wszelkiej własności prywatnej spowodowanego działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej;
 - 8) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego;

- 9) zapewnienie nadzoru oraz wykonanie prac zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 10) bieżące regulowanie należności za zużytą wodę i energię elektryczną;
- 11) zapewnienie ochrony środowiska na terenie budowy oraz w bezpośrednim otoczeniu,
- 12) zatrudniać na umowę o prace osoby wykonujące czynności wymienione pkt. VII .1 SWZ.

§ 7. PODWYKONAWSTWO

1. Podwykonawstwo:

- a) należy wypełniać obowiązki wynikające z art. 464 i 465 ustawy Pzp.
- b) w przypadku powierzenia części robót budowlanych podwykonawcom, zamawiający ma obowiązek przedstawić projekt umowy o podwykonawstwo oraz projektu jej zmiany,
- c) niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo/ zmian do umowy, której przedmiotem są roboty budowlane w ciągu 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego,
- d) wykonawca przedłoży Zamawiającemu, w celu zatwierdzenia, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/zmiany umowy z Podwykonawcą na roboty budowlane w ciągu siedmiu dni od jej zawarcia. Brak sprzeciwu ze strony Zamawiającego w terminie 7 dni będzie równoznaczne z akceptacją umowy,
- e) wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/zmiany umowy z podwykonawcą na dostawy lub usługi w ciągu siedmiu dni od jej zawarcia – zgodnie z art. 464 pkt.8 ustawy Pzp.,
- f) terminy płatności wynagrodzenia podwykonawcy ustala się okres do 30 dni od daty otrzymania faktury,
- g) przepisy pkt. 1 mają zastosowanie do dalszych podwykonawców.

§ 8. ODBIÓR ROBÓT

1. Zamawiający dokonuje sprawdzenia robót zanikających, ulegających zakryciu w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę,
2. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu Umowy minimum 14 dni przed planowanym terminem odbioru.
3. Zamawiający wyznaczy datę i rozpoczęcie czynności odbioru w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
4. Przystąpienie Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy wywołuje skutek w postaci zawieszenia biegu terminów, z których upływem Zamawiającemu przysługują kary umowne.
5. W przypadku konieczności przerwania czynności odbioru z powodu występujących wad i usterek, komisja odbiorowa ustali termin ich usunięcia. Powoduje to odwieszenie biegu terminów, z których upływem Zamawiającemu przysługują kary umowne.
6. Zamawiający na podstawie zgłoszenia przez Wykonawcę, że wady i usterki usunął, ustali ponowny termin odbioru, nie później jednak niż 7 dni od otrzymania informacji.
7. Komisja może ponownie przerwać czynności odbioru w przypadku, gdy informacje Wykonawcy o usunięciu wad i usterek okazały się nieprawdziwe w całości lub części. Należy wówczas postąpić jak w ust. 6 i 7.
8. Wszelkie uzasadnione i udokumentowane koszty związane ze wznowieniem czynności odbioru ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
9. Przez „gotowość do odbioru przedmiotu Umowy” rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
10. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po usunięciu wszystkich wad i usterek poodbiorowych.
11. Potwierdzenie usunięcia wad i usterek wymaga formy pisemnej.
12. Żądając usunięcia wad i usterek, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie uzasadniony na ich usunięcie.

13. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady lub usterki bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
14. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
15. W razie stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości.
16. Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za obiekt.

§ 9. GWARANCJE

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty będące przedmiotem umowy na okres licząc od dnia odbioru końcowego Inwestycji:
 - 1) miesięcy na roboty budowlane. Strony postanawiają, że okres rękojmi zostaje rozszerzony na okres gwarancji.
 - 2) Wykonawca udziela Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu Umowy w wysokości 5% ceny umownej (tj zł), w formie przewidzianej w art. 450 P.z.p. (w zaokrągleniu do pełnych złotych)
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy, zgodnie z art. 453 P.z.p., w następujący sposób:
 - 1) 70%(tj zł) po odbiorze przedmiotu Umowy i po usunięciu wad i usterek poodbiorowych – w terminie 30 dni od daty bezusterkowego odbioru lub daty usunięcia usterek,
 - 2) 30%(tjzł) – w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Dopuszcza się złożenie na równoważną kwotę gwarancji bankowej z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie będzie ponosił kosztów z tym związanych.
5. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z zasadami określonymi przez Kodeks Cywilny.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy 0,1% za każdy dzień zwłoki liczone od wartości umownej,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie rękojmi, w wysokości 0,1% za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, liczonej od wartości elementu robót, którego usterka dotyczy,
 - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia za przedmiot Umowy,
 - d) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie VII. 1 SWZ czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 500 zł za każdego pracownika nie zatrudnionego na umowę o pracę miesięcznie, Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie VII.1 SWZ czynności,
 - e) karę za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym

podwykonawcom w wysokości 0,1% ceny brutto ustalonej w § 3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia

- f) karę za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% ceny brutto ustalonej w § 3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia,
- g) karę za nie przedłożenie projektu umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo w wysokości 0,1% ceny brutto ustalonej w § 3 ust.1,
- h) karę za nie przedłożenie projektu umowy/zmiany umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę w wysokości 0,1% ceny brutto ustalonej w § 3 ust.1,
- i) karę za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w sytuacji w zakresie zmiany terminów zapłaty w wysokości 5% ceny brutto określonej w § 3 ust.1.

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a) za zwłokę w przystąpieniu do odbioru przedmiotu Umowy z winy Zamawiającego w wysokości 0,1% wartości przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór powinien się rozpocząć,
- b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia za przedmiot Umowy, chyba że odstąpienie od umowy nastąpiło na podstawie art. 456 P.z.p.

- 2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30% wynagrodzenia umownego.
- 3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.

§ 11. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- 1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego oraz art. 456 Prawa zamówień publicznych przysługuje im prawo odstąpienia od Umowy w następujących wypadkach:
 - 1) Wykonawca może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie dokonuje zapłaty za faktury Wykonawcy w okresie dłuższym niż 150 dni licząc od ustalonego terminu zapłaty jak w § 4 ust. 1,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót,
 - c) Zamawiający ogłasza upadłość lub rozwiązuje firmę;
 - 2) Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy,
 - b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót lub przerwał rozpoczęte już prace i nie kontynuuje ich przez 30 dni mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - c) nie przedłożył oświadczenia, że osoby pełniące czynności opisane w pkt. VII.1.SWZ zatrudnione są na umowę o pracę - w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy, po wcześniejszym dwukrotnym wezwaniu.
- 2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
- 3. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:
 - 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy;
 - 2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
- 4. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający

jest obowiązany do:

- 1) dokonania odbioru robót, o których mowa w § 4 oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót;

§ 12. ZMIANY W UMOWIE

Warunki wprowadzenia zmian w umowie są następujące:

1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy będzie możliwa w przypadku:

- a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
- b) konieczności wprowadzenia przez Zamawiającego korekt w dokumentacji projektowej (usunięcie wad projektu lub wprowadzenie rozwiązań zamiennych),
- c) konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych i innych niezbędnych do zakończenia przedmiotu umowy, w tym wynikających z korekty dokumentacji projektowej,
- d) zaistnienia okoliczności utrudniających lub uniemożliwiających terminowe zakończenie przedmiotu umowy takich jak: warunki archeologiczne, geologiczne, hydrauliczne, atmosferyczne (w szczególności warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia), kolizje z sieciami infrastruktury technicznej,
- e) opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez Zamawiającego lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
- f) działania siły wyższej.

2. Zmiana wynagrodzenia:

- a) w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT w okresie realizacji umowy – dotyczy wynagrodzenia za roboty, których nie zafakturowano na dzień wejścia w życie przepisów o zmianie VAT,
- b) w przypadku zmiany zakresu rzeczowo – finansowego wskutek zlecenia przez Zamawiającego wykonania robót koniecznych oraz wynikających z korekt dokumentacji projektowej (usunięcie wad projektu).

3. Inne zmiany:

- a) zmiana zakresu rzeczowo – finansowego zamówienia w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności skutkujących koniecznością zmiany w trakcie realizacji umowy zakresu rzeczowo – finansowego robót,
- b) rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi oraz przedłużenia terminu gwarancji i rękojmi w przypadku zaproponowania takiego rozwiązania przez Wykonawcę,
- c) zmian osób reprezentujących, pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia i akceptacji drugiej strony, w przypadku śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych, lub jeżeli zmiana stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy (np. rezygnacja, itp.).
- d) dopuszcza się zmiany w przypadku zmian dokumentacji technicznej wynikającej z postępowań administracyjnych.

§ 13. SIŁA WYŻSZA

W razie zaistnienia zdarzeń niezależnych od stron, po dacie zawarcia Umowy, o charakterze działania siły wyższej, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań – strony zobowiązują się do wspólnego określenia nowego terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy ustanowi Kierownika Budowy .
2. Wszelkie spory, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie będą poddane

rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
4. Strony ustalają, że wszystkie zmiany postanowień Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, w postaci aneksu.
5. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika Miasta

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

1. Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Opis przedmiotu zamówienia